

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА
КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ**

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение г. Мурманска
«Средняя общеобразовательная школа № 33»

ул. Крупской, д. 13, г. Мурманск, 183053, телефон - факс (8152) 57-43-39,
e-mail: school33mur@mail.ru, сайт: www.murman-school33.ucoz.ru

Принято

педагогическим советом
(протокол № 6 от 24.02.2021)

Утверждено

приказом директора
МБОУ г. Мурманска СОШ № 33
от 25.02.2021 № 19/2

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке перевода учащихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, и отчисления учащихся

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке перевода учащихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности,

и отчисления учащихся разработано в соответствии с

- с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Семейным кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;
- Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Порядком приёма на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утверждённым приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 458;

- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.03.2014 № 177 «Об утверждении Порядка и условия осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности»;
- законом Мурманской области от 28.06.2013 № 1649-ЗМО «Об образовании в Мурманской области»;
- постановлением администрации города Мурманска от 17.01.2012 № 56 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в муниципальные образовательные организации, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады)», с целью реализации академических прав обучающихся с Федеральным законом 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказом Министерства образования и науки РФ от 15.13.2013 № 185 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания»;
- приказом комитета по образованию администрации города Мурманска от 06.11.2015 № 2075 «Об организации учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Уставом МБОУ г. Мурманска СОШ № 33.

1.2. Настоящее Положение о порядке перевода учащихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности (далее – Положение), регулирует порядок перевода из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, и отчисления учащихся.

2. Порядок и условия осуществления перевода учащихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности

2.1. В случае перевода учащихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности несовершеннолетнего учащегося по инициативе его родителей (законных представителей) или совершеннолетнего учащегося по его инициативе родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося или совершеннолетний учащийся:

- 1) осуществляют выбор принимающей организации;
- 2) обращаются в выбранную организацию с запросом о наличии свободных мест;
- 3) при отсутствии свободных мест в выбранной организации обращаются в комитет по образованию администрации города Мурманска для определения принимающей организации из числа муниципальных образовательных организаций;
- 4) обращаются в исходную организацию с заявлением об отчислении учащегося в связи с переводом в принимающую организацию.

2.2. В заявлении родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося или совершеннолетнего учащегося об отчислении в порядке перевода в исходную организацию указываются:

- а) фамилия, имя, отчество (при наличии) учащегося;
- в) класс;
- г) наименование принимающей организации; в случае переезда в другую местность может быть указан только населенный пункт.

2.3. На основании заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося или совершеннолетнего учащегося об отчислении в порядке перевода исходная организация в трехдневный срок издает приказ об отчислении учащегося в порядке перевода с указанием принимающей организации, указанной родителями (законными представителями) несовершеннолетнего учащегося или совершеннолетним учащимся в заявлении.

2.4. Исходная организация выдает родителям (законным представителям) несовершеннолетнего учащегося или совершеннолетнему учащемуся или следующие документы:

- личное дело учащегося;
- документы, содержащие информацию об успеваемости учащегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью исходной организации и подписью ее руководителя (уполномоченного им лица).

2.5. Требование предоставления других документов в качестве основания для зачисления учащихся в принимающую организацию в связи с переводом из исходной организации не допускается.

2.6. Указанные в пункте 2.4 настоящего Положения документы представляются родителями (законными представителями) несовершеннолетнего учащегося в принимающую организацию вместе с заявлением о зачислении учащегося в указанную организацию в порядке перевода из исходной организации и предъявлением оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) несовершеннолетнего учащегося.

2.7. Зачисление учащегося в принимающую организацию в порядке перевода оформляется приказом директора школы (уполномоченного им лица) в течение трех рабочих дней после приема заявления и документов, указанных в пункте 2.4 настоящего Положения, с указанием даты зачисления и класса.

2.8. МБОУ г. Мурманска СОШ № 33 как принимающая организация при зачислении учащегося, отчисленного из исходной организации, в течение двух рабочих дней с даты издания приказа директора о зачислении учащегося в порядке перевода письменно уведомляет исходную организацию о номере и дате распорядительного акта о зачислении учащегося в МБОУ г. Мурманска СОШ № 33.

2.9. В случае перевода учащихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, МБОУ г. Мурманска СОШ № 33 использует формы контроля, подтверждающие движение учащихся при переводе в другое образовательное учреждение города Мурманска (Приложение № 2), выезде за пределы города (Приложение № 3), о нарушении сроков уведомления исходного учреждения о зачислении учащегося (Приложение № 4), утверждённые приказом комитета по образованию администрации города Мурманска от 06.11.15 № 2075 «Об организации учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования».

3. Отчисление учащихся

3.1. Отчисление учащегося из образовательной организации, то есть прекращение образовательных отношений, может осуществляться в связи с получением образования (завершением обучения) и досрочно.

3.2. Досрочно отчисление учащихся может происходить в следующих

случаях:

1) при выборе формы получения общего образования в форме семейного образования;

2) по инициативе организации, осуществляющей образовательную деятельность, в случае применения к учащемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

3) по обстоятельствам, не зависящим от воли учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося и организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.

3.3. Отчисленным в связи с получением образования (завершением обучения), успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдаются документы, подтверждающие получение основного общего образования (подтверждается аттестатом об основном общем образовании).

3.4. Основанием для отчисления учащихся по инициативе родителей (законных представителей) учащихся в случае перевода для продолжения освоения образовательной программы в форме семейного образования является письменное заявление родителей (законных представителей) учащихся, в котором указана причина выбытия и выбранная форма получения образования. Родители (законные представители) обязаны уведомить комитет по образованию администрации города Мурманска о выборе формы получения образования

3.5. Отчисление учащегося по инициативе организации, осуществляющей образовательную деятельность, в качестве меры дисциплинарного взыскания применяется, если меры дисциплинарного воздействия воспитательного характера не дали результата, учащийся имеет не менее двух дисциплинарных взысканий в текущем учебном году и его дальнейшее пребывание в образовательной организации оказывает отрицательное влияние на других учащихся, нарушает их права и права работников, а также нормальное функционирование школы.

3.6. Отчисление несовершеннолетнего учащегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к нему мер дисциплинарного взыскания истекли, и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

Решение об отчислении несовершеннолетнего учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания, принимается с учетом мнения его законных представителей и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия

комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

Образовательная организация обязана незамедлительно проинформировать комитет по образованию администрации города Мурманска, осуществляющий управление в сфере образования, об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания.

3.7. Отчисление по обстоятельствам, не зависящим от воли учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося и организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность, осуществляется в порядке, установленном законом.

3.8. Во всех случаях отчисление учащегося из образовательной организации оформляется приказом директора.