

Согласовано

Председатель комитета
по образованию администрации
города Мурманска

_____ Андрианов В.Г.

_____._____.2015

Согласовано

Председатель ПК

_____ Чернова О.Г.
Протокол № 28 от 30.10.2015

Утверждаю

Директор МБОУ СОШ № 33 г.
Мурманска

_____ Малыгина Л.В.

Приказ № 60 от 30.10.2015

**Положение об оплате труда работников
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
г. Мурманска средней общеобразовательной школы № 33**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об оплате труда работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения г. Мурманска средней общеобразовательной школы № 33 (далее – Положение) разработано на основании:

- постановления администрации города Мурманска от 04.07.2013 № 1698 «Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников муниципальных учреждений, подведомственных комитету по образованию администрации города Мурманска» (в ред. постановлений от 19.08.2013 № 2119, от 31.10.2013 № 3076, от 27.01.2014 № 173, от 07.04.2014 № 950, от 07.04.2015 № 898);
- постановления администрации города Мурманска от 21.10.2015 № 2864 «О повышении заработной платы работникам муниципальных учреждений города Мурманска в 2015 году»;
- постановления администрации города Мурманска от 30.10.2015 № 3032 «О внесении изменений в Примерное положение об оплате труда работников муниципальных учреждений, подведомственных комитету по образованию администрации города Мурманска, утверждённое постановлением администрации города Мурманска от 04.07.2013 № 1698 (в ред. постановлений от 19.08.2013 № 2119, от 31.10.2013 № 3076, от 27.01.2014 № 173, от 07.04.2014 № 950, от 07.04.2015 № 898)»;
- приказа комитета по образованию администрации города Мурманска от 30.10.2015 № 2025 «О внесении изменений в приказ комитета по образованию администрации города Мурманска от 20.08.2013 № 910 «Об утверждении новой редакции Положения об оплате труда работников муниципальных учреждений, подведомственных комитету по образованию администрации города Мурманска» (в редакции приказов от 31.10.2013 №1282, от 28.01.2014 №88, от 29.10.2015 № 1964).

Положение предусматривает единые принципы оплаты труда работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения г. Мурманска средней общеобразовательной школы № 33 (далее – учреждение).

1.2. Система оплаты труда работников учреждения, которая включает в себя размеры окладов (должностных окладов), выплат компенсационного и стимулирующего характера, доплат до размера минимальной заработной платы, действующей на территории Мурманской области, устанавливается коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с трудовым законодательством, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, содержащими нормы трудового права, законами и иными нормативными правовыми актами Мурманской области, муниципальными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

Система оплаты труда работников учреждений устанавливается с учетом:

а) Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих или профессиональных стандартов;

б) перечня видов выплат компенсационного характера;

в) перечня видов выплат стимулирующего характера;

г) рекомендаций Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений;

д) создания условий для оплаты труда работников в зависимости от результатов и качества работы, а также их заинтересованности в эффективном функционировании структурных подразделений и учреждения в целом, в повышении качества оказываемых услуг;

е) достигнутого уровня оплаты труда;

ж) обеспечения государственных гарантий по оплате труда;

з) повышенной оплаты труда работников, занятых на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда, но не ниже размеров, установленных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права;

и) выплат за выполнение сверхурочных работ, работ в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни и за выполнение работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных, но не ниже размеров, установленных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права;

к) фонда оплаты труда, сформированного на календарный год;

л) порядка аттестации работников государственных и муниципальных учреждений, устанавливаемого в соответствии с законодательством Российской Федерации;

м) систем нормирования труда, определяемых руководителем учреждения с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации и (или) устанавливаемых коллективным договором на основе типовых норм труда для однородных работ (межотраслевых, отраслевых и иных норм труда, включая нормы времени, нормы выработки, нормативы численности, типовые (рекомендуемые) штатные нормативы, нормы обслуживания и другие типовые нормы, утверждаемые в порядке, установленном законодательством Российской Федерации).

Пересмотр норм труда допускается в порядке, установленном трудовым законодательством, по мере совершенствования или внедрения новой техники, технологии и проведения организационных либо иных мероприятий, обеспечивающих рост эффективности труда.

О введении новых норм труда работники должны быть извещены не позднее, чем за два месяца.

1.3. Положение утверждается приказом руководителя учреждения по согласованию с комитетом по образованию администрации города Мурманска.

1.4. Положение включает в себя:

а) размеры:

- окладов по должностям служащих на основе отнесения их к соответствующим профессиональным квалификационным группам, утвержденным приказами Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации;

- окладов по профессиям рабочих в зависимости от присвоенных им квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих;

б) порядок формирования фонда оплаты труда;

в) перечень, порядок и условия установления:

- повышающих коэффициентов к окладам (должностным окладам), выплат компенсационного и стимулирующего характера;

- доплат до размера минимальной заработной платы, установленного трехсторонним Соглашением о минимальной заработной плате в Мурманской области;

г) порядок оплаты труда руководителя учреждения, его заместителей;

д) особенности оплаты труда педагогических работников;

е) порядок определения уровня образования и стажа педагогической работы.

1.5. Заработная плата работников учреждения, включающая все предусмотренные системой оплаты труда виды выплат (независимо от источников этих выплат), отработавшего установленную законодательством Российской Федерации месячную норму рабочего времени и исполнившего свои трудовые обязанности (нормы труда), не может быть ниже размера минимальной заработной платы, установленного трехсторонним Соглашением о минимальной заработной плате в Мурманской области.

2. Порядок формирования фонда оплаты труда

2.1. Фонд оплаты труда работников учреждения формируется на календарный год отдельно, исходя из объема бюджетных ассигнований, предусмотренных Комитету, и средств, поступающих от иной, приносящей доход, деятельности.

2.2. Фонд оплаты труда учреждений включает базовую, специальную, компенсационную и стимулирующую части.

Базовая часть фонда оплаты труда обеспечивает выплату гарантированных окладов (должностных окладов) работников, установленных на основе требований к профессиональной подготовке и квалификационному уровню, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности.

Специальная часть фонда оплаты труда формируется для обеспечения выплат повышающих коэффициентов к окладам (должностным окладам) работников учреждений, учитывающих:

- специфику работы в отдельных учреждениях и особенности труда работников учреждений;

- квалификационную категорию.

Стимулирующая часть фонда оплаты труда учреждений обеспечивает выплаты стимулирующего характера – доплаты за сложность и интенсивность педагогической работы в соответствии с Законом Мурманской области от 19.12.2005 № 706-01-ЗМО «О региональных нормативах финансового обеспечения образовательной деятельности в Мурманской области»:

- начальное общее образование – на 15 процентов;
- основное общее образование – на 15 процентов.

Размеры доплат и надбавок стимулирующего характера определяются руководителем учреждения в пределах средств, направляемых на оплату труда, и закрепляются в коллективном договоре (локальном нормативно-правовом акте учреждения).

2.3. Стимулирующая часть фонда оплаты труда устанавливается в пределах утвержденных учреждению бюджетных ассигнований на оплату труда на текущий финансовый год и составляет:

- для работников общеобразовательного учреждения (за исключением учителей) - не более 30 процентов;
- для учителей общеобразовательного учреждения - не более 40 процентов.

2.4. При формировании объема средств на оплату труда работников учреждения предусматриваются средства на выплаты компенсационного характера за труд в особых условиях, в том числе в местностях с особыми климатическими условиями, и за труд в условиях, отклоняющихся от нормальных.

2.5. Расходы, связанные с обеспечением мер социальной поддержки работникам учреждения, предусматриваются отдельно и осуществляются за счет средств соответствующих бюджетов.

2.6. Средства на оплату труда, полученные от иной, приносящей доход, деятельности, могут направляться учреждениями на выплаты стимулирующего характера.

2.7. Предельная доля оплаты труда работников административно-управленческого и вспомогательного персонала в фонде оплаты труда учреждения должна составлять не более 40 процентов.

Административно-управленческий персонал учреждения – работники учреждения, занятые управлением (организацией) оказания услуг (выполнения работ), а также работники учреждения, выполняющие административные функции, необходимые для обеспечения деятельности учреждения.

Вспомогательный персонал учреждения – работники учреждения, создающие условия для оказания услуг (выполнения работ), направленных на достижение определенных уставом учреждения целей деятельности этого учреждения, включая обслуживание зданий и оборудования.

Основной персонал учреждения – работники учреждения, непосредственно оказывающие услуги (выполняющие работы), направленные на достижение определенных уставом учреждения целей деятельности этого учреждения, а также их непосредственные руководители.

Перечень должностей, относимых к административно-управленческому и вспомогательному персоналу учреждения, устанавливается приказом Комитета.

3. Порядок и основные условия оплаты труда работников учреждения

3.1. Порядок и основные условия оплаты труда

3.1.1. Заработная плата работника учреждения состоит из оклада (должностного оклада), выплат компенсационного и стимулирующего характера, доплат до размера минимальной заработной платы, действующей на территории Мурманской области.

3.1.2. Условия оплаты труда, включая размер оклада (должностного оклада) работника, компенсационные и стимулирующие выплаты, являются обязательными для включения в трудовой договор (дополнительное соглашение).

3.1.3. Размер оклада (должностного оклада) по уровню профессиональной квалификационной группы устанавливается руководителем учреждения на основании минимальных размеров окладов работников по соответствующим уровням профессиональной квалификационной группы в соответствии с требованиями к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности.

3.1.4. Для работников учреждения (за исключением осуществляющих профессиональную деятельность по общеотраслевым должностям служащих и по общеотраслевым профессиям рабочих) устанавливаются размеры окладов по должностям работников образования согласно Приложению № 1 к настоящему Положению.

3.1.5. Для работников учреждения, осуществляющих профессиональную деятельность по общеотраслевым должностям служащих, работников культуры, общеотраслевым профессиям рабочих, устанавливаются размеры окладов по общеотраслевым должностям служащих согласно Приложению № 2 к настоящему Положению.

3.2. Перечень, порядок и условия установления повышающих коэффициентов к окладам (должностным окладам)

3.2.1. Образование новых окладов (должностных окладов) осуществляется посредством установления к окладу (должностному окладу) следующих повышающих коэффициентов:

- по уровню профессиональной квалификационной группы;
- за специфику работы учреждения;
- за квалификационную категорию ((Приложение № 3).

Применение повышающих коэффициентов к окладу образует новые оклады (должностные оклады), применяемые при исчислении заработной платы с учетом объема учебной нагрузки (педагогической работы).

Объем учебной нагрузки (педагогической работы) устанавливается в соответствии с приказом Министерства образования и науки РФ от 22 декабря 2014 г. N 1601 "О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре".

3.2.2. Руководитель учреждения самостоятельно устанавливает конкретный перечень работников и размеры повышающих коэффициентов с учетом обеспеченности указанных выплат финансовыми средствами и в соответствии с рекомендуемыми размерами повышающих коэффициентов, установленными приказом комитета по образованию администрации города Мурманска.

3.2.3. В случаях, когда работнику полагается повышение оклада по двум и более основаниям (в процентах или в абсолютных величинах), абсолютный размер каждого повышения, установленного коэффициентом, исчисляется от оклада без учета повышения по другим основаниям. При этом первоначально оклады повышаются на размер повышающего коэффициента, а затем на размеры повышений в абсолютных величинах.

3.3. Перечень, порядок и условия установления выплат компенсационного характера

3.3.1. В учреждении устанавливается следующий перечень видов выплат компенсационного характера:

1) выплаты работникам за труд в особых условиях:

- на тяжелых, вредных или опасных работах;
- на работах с иными особыми условиями труда;
- в местностях с особыми климатическими условиями.

2) выплаты работникам за труд в условиях, отклоняющихся от нормальных:

- выполнение работ различной квалификации;

- совмещение профессий (должностей), расширение зон обслуживания, увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором;

- сверхурочная работа;
- работа в ночное время;
- работа в выходные и нерабочие праздничные дни;
- многосменный режим работы.

3.3.2. Размеры выплат компенсационного характера не могут быть ниже размеров, установленных трудовым законодательством и иными нормативными актами, содержащими нормы трудового права.

3.3.3. Руководитель учреждения обеспечивает проведение специальной оценки условий труда в соответствии с законодательством о специальной оценке условий труда. В случае обеспечения на рабочих местах безопасных условий труда, подтвержденных результатами специальной оценки условий труда или

заключением государственной экспертизы условий труда, гарантии и компенсации работникам учреждения не устанавливаются.

3.4. Перечень, порядок и условия установления выплат стимулирующего характера

3.4.1. В учреждениях устанавливается следующий перечень видов выплат стимулирующего характера:

1) стимулирующие доплаты:

- за выполнение работ, не входящих в круг основных (осуществление функций классного руководителя, заведование учебными мастерскими, организация внеурочной, внеклассной и внешкольной работы), согласно приложению № 5;

- за сложность и интенсивность согласно Приложению № 4.

- за почетное звание Российской Федерации, ученую степень, ученое звание;

- педагогу – молодому специалисту;

- за библиотечный стаж работы;

2) премии:

- за основные результаты работы (месяц, квартал, год);

- за выполнение особо важных или срочных работ;

- единовременные премии.

3.4.2. Наименование, условия и размеры надбавок стимулирующего характера устанавливаются руководителем учреждения самостоятельно на основании Приложения № 6 настоящего Положения. Установление надбавок стимулирующего характера производится на основании показателей и критериев качества и результативности профессиональной деятельности.

Перечень стимулирующих надбавок, установленных учреждением, должен отвечать целям и задачам, определенным уставом учреждения, а также показателям эффективности деятельности учреждения.

3.4.3. Размеры стимулирующих надбавок устанавливаются к должностным окладам работников учреждения в процентном отношении или в абсолютных размерах.

3.4.4. Надбавки стимулирующего характера производятся по решению руководителя учреждения в пределах средств, предусмотренных на оплату труда работников учреждения.

Средства, полученные от иной приносящей доход деятельности, могут направляться учреждениями на выплату стимулирующего характера.

Надбавки стимулирующего характера могут устанавливаться на месяц или более продолжительный период. При отсутствии или недостатке соответствующих бюджетных и/или внебюджетных средств руководитель учреждения вправе приостановить выплату надбавок стимулирующего характера, уменьшить либо отменить их выплату, предупредив работника в установленном законодательством порядке.

3.4.5. Распределение надбавок стимулирующего фонда оплаты труда производится руководителем учреждения с учетом мнения профсоюзной организации.

3.4.6. При установлении надбавок стимулирующего характера педагогическим работникам учреждения учитываются следующие результаты:

- результаты, полученные в рамках внутришкольного инспектирования и обобщенные администрацией учреждения;
- результаты, полученные в рамках общественной оценки со стороны учащихся и их родителей (законных представителей).

3.4.7. Расчетным показателем для определения размера стимулирующих надбавок педагогическим работникам учреждения является стоимость одного балла оценки профессиональной деятельности, результаты которой отражаются в оценочном листе результативности и качества труда с учётом мнения профсоюзной организации. Стоимость одного балла равна одному проценту должностного оклада работника.

3.4.8. Уменьшение размера надбавок стимулирующего характера или их отмена может быть обусловлено следующими обстоятельствами:

- окончание выполнения дополнительных видов работ, по которым установлены надбавки;
- несвоевременное и некачественное выполнение возложенных обязанностей; неисполнительность работника;
- снижение качественных и количественных показателей работы;
- нарушение трудовой дисциплины,
- обоснованные жалобы со стороны участников образовательных отношений;
- нарушение Устава учреждения, инструкций по охране труда, санитарно-эпидемиологического режима;
- нарушение педагогической этики;
- наличие травматизма по вине работника;
- халатное отношение к сохранности материально-технической базы;
- изменение содержания выполняемых функциональных обязанностей.

3.4.9. Премии не выплачиваются или выплачиваются частично при следующих нарушениях:

- при невыполнении или несвоевременном выполнении приказов и распоряжений, локальных нормативных актов;
- при нарушении правил техники безопасности;
- обоснованные жалобы участников образовательных отношений на нарушение педагогом норм педагогической этики, правил поведения и работы с детьми, а также на низкое качество обучения, подтверждённые результатами проведённого служебного расследования;
- отказ от участия во внутришкольных и межшкольных мероприятиях; нарушения правил ведения документации.

3.4.10. Работникам, проработавшим неполный период, выплаты премии производятся с учётом фактически отработанного времени.

3.4.11. Работникам школы в пределах утвержденного фонда оплаты труда может осуществляться выплата единовременной материальной помощи в связи:

- со смертью близких родственников;
- с тяжелым материальным положением.

3.5. Порядок начисления ежемесячной доплаты до установленного в Мурманской области размера минимальной заработной платы

3.5.1. Уровень оплаты труда работников учреждения должен быть не ниже размера минимальной заработной платы, установленной в Мурманской области решением трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений, что документально фиксируется в коллективном договоре о регулировании социально-трудовых отношений.

3.5.2. Ежемесячная доплата к заработной плате производится работникам, отработавшим установленную законодательством Российской Федерации месячную норму рабочего времени и исполнившим свои трудовые обязанности (нормы труда) в случае, если начисленная за данный месяц заработная плата ниже установленного размера минимальной заработной платы в Мурманской области.

3.5.3. Ежемесячная доплата устанавливается в абсолютной величине к начисленной заработной плате пропорционально отработанному времени.

3.5.4. Ежемесячная доплата устанавливается к заработной плате работника, начисленной без учета доплат за выполнение обязанностей временно отсутствующего работника, совмещение профессий, расширение зоны обслуживания или увеличение объема выполняемых работ, и выплачивается в сроки, установленные для выплаты основной заработной платы.

3.5.5. Размер ежемесячной доплаты к заработной плате устанавливается пропорционально отработанному времени и включается в расчет среднего заработка.

4. Порядок оплаты труда руководителя, заместителей руководителя учреждения

4.1. Зарплата руководителя, заместителей руководителя учреждения состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера и иных выплат, предусмотренных законодательством Российской Федерации, Мурманской области и муниципальными нормативными правовыми актами.

4.2. Должностной оклад руководителя учреждения определяется в соответствии с Порядком определения должностных окладов руководителей муниципальных бюджетных и автономных образовательных учреждений, подведомственных комитету по образованию администрации города Мурманска, утверждаемым приказом комитета по образованию администрации города Мурманска.

4.3. Должностные оклады заместителей руководителя учреждения устанавливаются на 10 - 30 процентов ниже должностного оклада руководителя.

5. Особенности оплаты труда педагогических работников.

5.1. Изменение размеров должностных окладов производится:

- при увеличении стажа педагогической работы, стажа работы по специальности — со дня достижения соответствующего стажа и предоставления документа, подтверждающего стаж;
- при получении образования или восстановлении документов об образовании — со дня представления соответствующего документа;
- при присвоении квалификационной категории — со дня вынесения решения аттестационной комиссией;
- при окончании срока действия квалификационной категории.

5.2. Объем учебной нагрузки учителей устанавливается исходя из количества часов по учебному плану и программам, обеспеченности кадрами, других конкретных условий в учреждении.

Право распределять учебную (педагогическую) нагрузку предоставлено руководителю учреждения (по согласованию с профсоюзным комитетом), который несет ответственность за ее реальность и качественное выполнение установленного объема каждым учителем, воспитателем и другим педагогическим работником.

5.3. При установлении учителям, для которых данное образовательное учреждение является местом основной работы, учебной нагрузки на новый учебный год, как правило, сохраняется ее объем и преемственность преподавания предметов в классах. Объем учебной нагрузки, установленный учителям в начале учебного года, не может быть уменьшен по инициативе администрации в текущем учебном году, а также при установлении ее на следующий учебный год, за исключением случаев уменьшения количества часов по учебным планам и программам, сокращения количества классов (групп).

В зависимости от количества часов, предусмотренных учебным планом, учебная нагрузка учителей может быть разной в первом и втором учебных полугодиях.

Объем учебной нагрузки учителей больше или меньше нормы часов за должностной оклад устанавливается только с их письменного согласия.

Объем учебной нагрузки (преподавательской работы), который может выполняться в том же образовательном учреждении его руководителем, определяется Комитетом.

Верхнего предела объема учебной нагрузки (педагогической работы), который может быть установлен учителям и другим педагогическим работником в том же образовательном учреждении, не установлено.

5.4. Учителям, которым по не зависящим от них причинам не может быть обеспечена учебная нагрузка, заработная плата выплачивается в размере не ниже должностного оклада при условии догрузки иными видами работ.

Об уменьшении объема учебной нагрузки, и о догрузке другой педагогической работой работники должны быть поставлены в известность не позднее, чем за два месяца.

5.5. Предоставление учительской работы лицам, выполняющим ее помимо основной работы, а также педагогическим работникам других образовательных учреждений, работникам предприятий, учреждений и организаций возможно только в том случае, если учителя, для которых данное образовательное учреждение является местом основной работы, обеспечены работой в объеме не менее чем за норму учебной нагрузки.

Учебная нагрузка учителям, находящимся в отпуске по уходу за ребенком до исполнения им возраста трех лет, устанавливается на общих основаниях и передается на этот период для выполнения другими учителями.

5.6. Установление учебной нагрузки учителям производится один раз в год, но раздельно по полугодиям, если учебными планами на каждое полугодие предусматривается разное количество часов на предмет.

5.7. Почасовая оплата труда педагогических работников применяется при оплате:

- за исполнение обязанностей отсутствующих по болезни или другим причинам учителей, воспитателей и других педагогических работников, продолжавшегося не свыше двух месяцев;
- при оплате за педагогическую работу специалистов предприятий, учреждений и организаций, привлекаемых для педагогической работы в учреждении образования.

5.8. Оплата труда за исполнение обязанностей временно отсутствующего учителя, если оно осуществлялось свыше двух месяцев, производится со дня начала замещения за все часы фактической учительской работы на общих основаниях.

5.9. Оплата труда за индивидуальное обучение на дому учащихся по медицинским показаниям, а также детей - инвалидов, не посещающих общеобразовательное учреждение, осуществляются из расчета 10 часов в неделю для учащихся 1-4 классов, 12 часов – для учащихся 5-7 классов, 13 часов – для учащихся 8-9 классов.

5.10. За выполнение функций классного руководителя педагогическим работникам выплачивается вознаграждение из расчёта 1000,00 рублей в месяц (с учётом районного коэффициента – 1,5 и процентной надбавки за стаж работы в районах Крайнего Севера – 80%) за классное руководство в классах с наполняемостью 25 человек и более. Для классов, наполняемость которых менее 25 человек, размер средств уменьшается пропорционально численности обучающихся.

6. Порядок определения уровня образования и стажа педагогической работы

6.1. Уровень образования педагогических работников при установлении должностных окладов определяется на основании дипломов, аттестатов и других документов о соответствующем образовании независимо от специальности, которую они получили (за исключением тех случаев, когда это особо оговорено).

6.2. Требования к уровню образования педагогического работника предусматривают наличие среднего или высшего профессионального образования.

Специальные требования к профилю полученной специальности по образованию предъявляются по должностям учителя-логопеда, педагога-психолога.

6.3. Учителю-логопеду, педагогу-психологу должностные оклады как лицам, имеющим высшее профессиональное образование, устанавливаются:

— при получении диплома государственного образца о высшем профессиональном образовании по специальностям: тифлопедагогика, сурдопедагогика, олигофренопедагогика, логопедия, специальная психология, коррекционная педагогика и специальная психология (дошкольная), дефектология и другим аналогичным специальностям;

— окончившим специфаккультеты по указанным выше специальностям и получившим диплом государственного образца о высшем профессиональном образовании.

6.4. Основным документом для определения стажа педагогической работы является трудовая книжка.

Стаж педагогической работы, не подтвержденный записями в трудовой книжке, может быть установлен на основании надлежаще оформленных справок за подписью руководителей соответствующих учреждений, скрепленных печатью, выданных на основании документов, подтверждающих стаж работы по специальности (приказы, послужные и тарификационные списки, книги учета личного состава, табельные книги, архивные описи и т.д.). Справки должны содержать данные о наименовании образовательного учреждения, о должности и времени работы в этой должности, о дате выдачи справки, а также сведения, на основании которых выдана справка о работе.

В случае утраты документов о стаже педагогической работы указанный стаж может быть установлен на основании справок с прежних мест работы или на основании письменных заявлений двух свидетелей, подписи которых должны быть удостоверены в нотариальном порядке.

6.5. В стаж педагогической работы засчитывается педагогическая, руководящая и методическая работа в образовательных и других учреждениях согласно нормативным правовым актам в области образования.

7. Заключительные положения

7.1. Руководитель учреждения самостоятельно формирует и утверждает штатное расписание учреждения в пределах фонда оплаты труда работников учреждения с учетом условия формирования новых штатных расписаний и оптимизации действующей штатной численности работников и включает в себя все должности служащих (профессии рабочих) данного учреждения.

Для выполнения работ, связанных с временным расширением объема оказываемых учреждением услуг, учреждение вправе осуществлять привлечение помимо работников, занимающих должности (профессии), предусмотренные

штатным расписанием, других работников на условиях срочного трудового договора за счет средств, поступающих от иной приносящей доход деятельности.

7.2. Численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, установленных учредителем.

Профессиональная квалификационная группа должностей педагогических работников

2 квалификационный уровень

| Наименование должностей | Уровень квалификации, образование, стаж работы | Должностной оклад (в рублях) |
|---|--|------------------------------|
| Социальный педагог | Высшее профессиональное образование (должностные оклады работников со средним профессиональным образованием устанавливаются на 8 % ниже, чем для лиц с высшим образованием, в диапазоне от 0-10 лет) | |
| | 0 – 5 лет | 6400 |
| | 5 – 10 лет | 6592 |
| | 10 - 20; 0 – 3 лет* | 6688 |
| | свыше 20 | 6782 |
| | II квалификационная категория | 6937 |
| | I квалификационная категория | 7113 |
| | высшая квалификационная категория | 7385 |
| <p>* должностные оклады педагогам-молодым специалистам (при стаже от 0 до 3 лет) устанавливаются уровне должностных окладов работников со стажем работы с высшим образованием свыше 10 лет.</p> <p><i>Педагог - молодой специалист</i> – выпускник образовательного учреждения высшего профессионального или среднего профессионального образования в возрасте до 35 лет, приступивший в течение года с момента окончания учебного учреждения (не считая периода отпуска по беременности и родам; отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет; периода времени по уходу неработающего выпускника образовательного учреждения (матери, отца) за ребенком до достижения им возраста трех лет; периода прохождения военной службы по призыву) к работе в муниципальном учреждении в должности педагогического работника. Такой педагог в течение первых трех лет работы с момента трудоустройства считается молодым специалистом. К педагогам-молодым специалистам относятся также педагогические работники муниципальных учреждений, получившие педагогическое образование без отрыва от трудовой деятельности впервые.</p> | | |
| Педагог дополнительного образования, педагог-организатор | Высшее профессиональное образование (должностные оклады работников со средним профессиональным образованием устанавливаются на 8 % ниже, чем для лиц с высшим образованием, в диапазоне от 0-10 лет) | |
| | 0 – 5 лет | 6400 |
| | 5 – 10 лет | 6592 |
| | 10 - 20; 0 – 3 лет* | 6688 |
| | II квалификационная категория | 6937 |

| | | |
|--|-----------------------------------|-------------|
| | категория | |
| | I квалификационная категория | 7113 |
| | Высшая квалификационная категория | 7385 |
| * должностные оклады педагогам-молодым специалистам (при стаже от 0 до 3 лет) устанавливаются уровне должностных окладов работников с высшим образованием со стажем работы свыше 10 лет; | | |

3 квалификационный уровень

| Наименование должностей | Уровень квалификации, образование, стаж работы | Должностной оклад (в рублях) |
|--|--|------------------------------|
| Воспитатель | Высшее профессиональное образование (должностные оклады работников со средним профессиональным образованием устанавливаются на 8 % ниже, чем для лиц с высшим образованием, в диапазоне от 0-20 лет) | |
| | 0 – 5 лет | 6488 |
| | 5 – 10 лет | 6649 |
| | 10 - 20; 0 – 3 лет* | 6748 |
| | свыше 20 | 6875 |
| | II квалификационная категория | 7313 |
| | I квалификационная категория | 7931 |
| | высшая квалификационная категория | 8459 |
| * должностные оклады педагогам-молодым специалистам (при стаже от 0 до 3 лет) устанавливаются уровне должностных окладов работников с высшим образованием со стажем работы свыше 10 лет. | | |
| Педагог-психолог | Высшее профессиональное образование (должностные оклады работников со средним профессиональным образованием устанавливаются на 8 % ниже, чем для лиц с высшим образованием, в диапазоне от 0-10 лет) | |
| | 0 – 4 лет | 6488 |
| | 4 – 6 лет | 6649 |
| | 6-10; 0 – 3 лет* | 6748 |
| | свыше 10 | 6875 |
| | II квалификационная категория | 7313 |
| | I квалификационная категория | 7931 |
| | Высшая квалификационная категория | 8459 |

| | | |
|---|-----------|--|
| | категория | |
| <p>- по должности педагог - психолог предъявляется требование к образованию - психологическое или педагогическое с дополнительной специальностью " Психология"</p> <p>* - должностные оклады педагогам-молодым специалистам (при стаже от 0 до 3 лет) устанавливаются на уровне должностных окладов работников с высшим образованием со стажем работы от 6 до 10 лет.</p> | | |

4 квалификационный уровень

| Наименование должностей | Уровень квалификации, образование, стаж работы | Должностной оклад (в рублях) |
|---------------------------------|---|------------------------------|
| Учитель, учитель-логопед | Высшее профессиональное образование (должностные оклады работников со средним профессиональным образованием устанавливаются на 8 % ниже, чем для лиц с высшим образованием, в диапазоне от 0-10 лет | |
| | 0 – 5 лет | 6837 |
| | 5 – 10 лет, 0 – 3 лет* | 7043 |
| | 10 – 20 лет | 7247 |
| | Свыше 20 | 7388 |
| | II квалификационная категория | 7853 |
| | I квалификационная категория | 8360 |
| | высшая квалификационная категория | 8916 |

Примечание:

По должности учитель-логопед предъявляются дополнительные требования к образованию: дефектологическое образование

* должностные оклады педагогам-молодым специалистам (при стаже от 0 до 3 лет) устанавливаются на уровне должностных окладов работников с высшим образованием со стажем работы свыше 5 лет.

Наличие у работников диплома государственного образца «бакалавр», «специалист», «магистр» дает право на установление им должностных окладов, предусмотренных для лиц, имеющих высшее профессиональное образование.

**Размеры окладов
работников, осуществляющих профессиональную деятельность
по общеотраслевым должностям служащих
по профессиональным квалификационным группам**

| Квалификационные уровни | Должности, отнесенные к квалификационным уровням | Размер оклада (в рублях) |
|---|--|--------------------------|
| Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые должности служащих первого уровня» | | |
| 1 квалификационный уровень | Лаборант | 2562 |
| Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые должности служащих второго уровня» | | |
| 1 квалификационный уровень | Техник | 3324 |
| 3 квалификационный уровень | Начальник хозяйственного отдела | 4156 |
| Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые должности служащих третьего уровня» | | |
| 1 квалификационный уровень | Документовед Экономист | 5056 |

**Размеры окладов
работников, занимающих должности служащих культуры
по профессиональным квалификационным группам**

| Квалификационные уровни | Должности, отнесенные к квалификационным уровням | Размер оклада (в рублях) |
|--|--|--------------------------|
| Профессиональная квалификационная группа «Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена» | Библиотекарь | 4987 |

**Размеры окладов
работников, осуществляющих профессиональную деятельность по
общеотраслевым профессиям рабочих**

| Разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих | Размер оклада (в рублях) |
|---|---------------------------------|
| 2 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих | 2562 |
| 4 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих | 3324 |

1. Значения повышающих коэффициентов к должностному окладу за специфику работы в учреждении:

- в специальном (коррекционном) классе – 1,15-1,20;

2. Значения повышающих коэффициентов к должностному окладу педагогических работников за наличие квалификационной категории:

- для педагогических работников, получивших вторую квалификационную категорию до 01.01.2011 года, - 1,05 (до окончания действия решения аттестационной комиссии);

- для педагогических работников, имеющих первую квалификационную категорию, - 1,1;

- для педагогических работников, имеющих высшую квалификационную категорию, - 1,15.

Перечень видов работ, учитывающий сложность и интенсивность педагогической работы

| Виды работ | Процент доплаты |
|---|------------------------|
| 1.* Проверка письменных работ в 1-4 классах | 10 |
| по иностранному языку в начальной школе со 2 класса | 5 |
| по русскому языку и литературе | 15 |
| по математике, иностранному языку, черчению | 10 |
| по физике, химии, биологии, географии | 5 |
| 2*. Подготовка учителя к урокам | 5-15 |

Примечание

1.* При установлении процента доплаты за проверку письменных работ следует учитывать:

- в классах с числом учащихся менее 15 человек процент составляет 1/2 от указанных в перечне процентов доплат;

- учителям 1-4 классов, за исключением учителей начальных классов, размер процента доплаты за проверку тетрадей устанавливается независимо от объема учебной нагрузки;

- учителям 1-4 классов процент доплаты за проверку тетрадей по иностранному языку устанавливается с учетом объема учебной нагрузки;

- учителям 1-4 классов, ведущим индивидуальные занятия с учащимися на дому, а также групповые и индивидуальные занятия в больнице процент доплаты за проверку тетрадей не устанавливается;

- учителям 5-11 классов размер процента доплаты за проверку тетрадей устанавливается с учетом объема учебной нагрузки, включая индивидуальные занятия с учащимися на дому, а также групповые и индивидуальные занятия в больнице.

2*. При установлении процента доплаты за подготовку учителя к уроку следует учитывать повышенные затраты учителя, обусловленные спецификой образовательной программы учреждения, большой информативной емкостью предмета; необходимостью постоянного обновления содержания; наличием большого количества информационных источников, необходимостью подготовки лабораторного, демонстрационного оборудования, использованием ИКТ в учебном процессе, уровнем индивидуализации учебного процесса.

**Перечень видов работ, не входящих
в круг основных обязанностей**

| Виды работ | Процент доплаты |
|--|----------------------------|
| 1.* Осуществление функций классного руководителя: | |
| - в 1-4 классах | 15 |
| - в 5-11 классах | 20 |
| 2. *Заведование учебными кабинетами, учебными мастерскими (учебная мастерская по обработке древесины, учебная мастерская по обработке металла, кабинет обслуживающего труда) | до 10 |
| 3. Организация внеурочной, внеклассной и внешкольной работы: | |
| - подготовка учащихся к олимпиадам, конференциям и другим формам внеурочной и внешкольной деятельности учащихся; | |
| - руководство исследовательской, проектной и другими видами учебно-познавательной деятельности учащихся; | |
| - консультации и дополнительные занятия с учащимися | 10-100 |
| 4. Работа с библиотечным фондом учебников | до 20 |
| | до 5 за каждый |
| 5. Обслуживание учителем компьютерной техники в кабинете информатики, производится доплата | работающий компьютер |

Примечание

1.* При установлении процента доплаты за осуществление функций классного руководителя следует учитывать:

- учителям 1-9 классов доплата устанавливается независимо от учебной нагрузки;
- в классах с числом учащихся менее 15 человек доплата составляет 1/2 процента, указанного в перечне.

2.* За заведование учебными мастерскими, в которых ведутся занятия по обслуживающим видам труда, процент доплаты производится как за одну мастерскую независимо от того, в скольких помещениях она размещена.

На одного учителя могут возлагаться обязанности мастера не более чем в двух мастерских по одной школе, с доплатой за каждую мастерскую.

Приложение № 6

Условия установления надбавок стимулирующего характера педагогическим работникам:

| № | Основание для установления стимулирующих надбавок | Оценка в баллах |
|---|---|-----------------|
| 1. | Достижение учащимися более высоких результатов в обучении в сравнении с предыдущим периодом, подтверждённое результатами внутришкольного инспектирования и независимой экспертизы (рост качества знаний учащихся на 5% и выше). | до 5 |
| 2. | Качество знаний, подтверждённое результатами ГИА: | |
| 2.1 | обязательные экзамены – на уровне среднего балла и выше по г. Мурманску; | до 10 |
| 2.2 | экзамены по выбору – на уровне среднего балла и выше по г. Мурманску. | до 5 |
| 3. | Повышенные затраты учителя 9 классов при подготовке к уроку, обусловленные спецификой образовательной программы, большой информативной емкостью предмета; необходимостью постоянного обновления содержания; наличием большого количества информационных источников, необходимостью подготовки лабораторного, демонстрационного оборудования, использованием ИКТ в учебном процессе, уровнем индивидуализации учебного процесса в процессе подготовки обучающихся к итоговой аттестации: | |
| 3.1 | по обязательным предметам (русский язык, математика – за класс); | до 10 |
| 3.2 | по предметам по выбору – за параллель. | до 5 |
| Показатели, понижающие или исключаящие стимулирующую часть оплаты труда: анализ уроков (не менее трёх), свидетельствующий об отсутствии повышенных затрат учителя при подготовке к уроку и индивидуализации учебного процесса | | |
| 4. | Участие (документально подтверждённое) в инновационной деятельности, ведение экспериментальной работы, участие в апробации УМК. | до 15 |
| 5. | Организация методической работы: | |
| 5.1. | Руководство методическим объединением: | |
| | МО учителей начальных классов; | до 30 |
| | МО учителей математики, русского языка; | до 20 |
| | другие МО | до 15 |

| | | |
|---|--|--------------|
| 5.2. | Руководство творческой группой. | до 10 |
| 5.3. | Результативность участия в профессиональных конкурсах муниципального, регионального уровня. | до 10, 15 |
| 6. | Организация поддержки одарённых детей: | |
| 6.1. | Организация работы научного общества школьников (руководство; курирование секций, проектов и др. формы) | до 20; 15 |
| 6.2. | Педагогическое сопровождение учащихся с повышенными образовательными потребностями для участия в различных творческих и интеллектуальных конкурсах по предмету, олимпиад, конференций, соревнований муниципального, регионального, федерального уровней и подготовка победителей и призёров (надбавка устанавливается после документально подтверждённого результативного участия в текущем учебном году при наличии средств или в сентябре следующего учебного года). | до 5, 10, 15 |
| 7. | За результативность работы с детьми из социально неблагополучных семей, с детьми с учебными и поведенческими проблемами в соответствии с критериями эффективности деятельности педагогических работников: | до 10 |
| 7.1. | Отсутствие учащихся, состоящих на учёте в УВД и внутришкольном учёте. | |
| 7.2 | Отсутствие неуспевающих по предмету. | |
| 7.3 | Эффективный контроль за посещаемостью уроков и опозданиями учащихся учителем-предметником, классным руководителем. | |
| 7.4 | Отсутствие фактов нарушений Правил внутреннего распорядка учащихся. | |
| 7.5 | Отсутствие фактов нарушения учащимися Федерального закона от 23.02 2013 года № 15-ФЗ “Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака”. | |
| Показатели, исключая стимулирующую часть оплаты труда по п. 7: для работающих в 5-9 классах – несоответствие по одному из критериев (для учителей-предметников – п.7.2; 7.3; для классных руководителей – п.7.1, 7.3 – 7.5), для учителей 2 – 4 классов – несоответствие одному из критериев. | | |
| 8. | Организация питания учащихся (при условии работы в соответствии с положением на основании приказа о возложении ответственности надбавка устанавливается на учебный год) | до 30 |
| 9. | Организация работы школы по ГО, учёту военнообязанных, организация работы с допризывной молодёжью (набавка устанавливается на учебный год) | до 20 |
| 10. | Организация работы по информатизации образовательного процесса, функционированию официального сайта ОУ, за обеспечение работы точки доступа к сети Интернет и внедрение | до 60 |

| | | |
|---|---|---|
| | системы контентной фильтрации, за учёт использования Интернет-ресурсов, подготовку отчётов и локальную диагностику работоспособности доступа в Интернет (надбавка устанавливается на учебный год) | |
| 10.1. | За консультационную работу по использованию ИКТ-технологий | до 10 |
| 11. | Организация и проведение общешкольных мероприятий, способствующих сохранению и восстановлению здоровья учащихся, досуга учащихся, использование здоровьесберегающих технологий (при условии систематической работы в соответствии с планом надбавка устанавливается на учебный год) | до 15 |
| 12. | Высокая исполнительская дисциплина, добросовестное выполнение правил трудового внутреннего распорядка, должностной инструкции: | до 10 |
| 12.1. | Своевременная и качественная работа со школьной документацией (классными журналами, журналами ИГФ занятий, ученическими дневниками, личными делами, ученическими тетрадями). | |
| 12.2. | Своевременное представление рабочей программы по учебному предмету, кружковой работе, планов воспитательной работы и организация образовательной деятельности в соответствии с предъявленными программами и планами. | |
| 12.3. | Своевременное и качественное представление статистических сведений, отчётов, аналитической информации и др.) | |
| 12.4. | Добросовестное дежурство по школе в соответствии с графиком. | |
| Показатели, понижающие или исключают стимулирующую часть оплаты труда: при несоответствии одному из критериев стимулирование исключается. Стимулирование исключается по п.12 на 100% в течение трёх месяцев: - при нарушении норм охраны труда и техники безопасности, наличии случаев травматизма; - при наличии обоснованных жалоб на работника со стороны учащихся, их родителей (законных представителей) | | |
| 13. | За работу классных руководителей по охвату организованным питанием учащихся в соответствии с заданными показателями – 90 % и выше | до 10 |
| 14. | Техническое обслуживание внеклассных мероприятий в актовом зале. | до 20 |
| 15. | Другое: организация общественно полезного труда учащихся; выполнение работы по созданию комфортных условий для образовательного процесса, эстетическое оформление предметной среды и др. | в зависимости и от объёма выполняемой работы; |

Заместителям директора по УВР:

| |
|---|
| 1. Положительная динамика управления качеством образования |
| <ul style="list-style-type: none"> ▪ Высокий уровень организации и мониторинга учебно-воспитательного процесса. |
| <ul style="list-style-type: none"> ▪ Создание в учреждении вариативной образовательной модели. Степень удовлетворенности педагогов, обучающихся, родителей образовательной моделью школы. |
| <ul style="list-style-type: none"> ▪ Уровень организации и проведения итоговой и промежуточной аттестации учащихся. |
| <ul style="list-style-type: none"> ▪ Эффективная работа по сохранению контингента и организации набора учащихся. |
| <ul style="list-style-type: none"> ▪ Качественная организация работы общественных органов, участвующих в управлении школой (педагогический совет, экспертно-методический совет, управляющий совет, органы ученического самоуправления и т.д.). |
| <ul style="list-style-type: none"> ▪ Создание единого информационного пространства ОУ. Внедрение современных средств автоматизации сбора, учета и хранения информации с помощью информационных компьютерных технологий. |
| 2. Положительная динамика профессионального роста педагогов |
| <ul style="list-style-type: none"> ▪ Уровень организации аттестации педагогических работников школы и стимулирования их профессионального роста. |
| <ul style="list-style-type: none"> ▪ Стабильность педагогического коллектива. |
| <ul style="list-style-type: none"> ▪ Привлечение молодых специалистов, стимулирование их педагогической деятельности. |

Заместителю директора по ВР:

| |
|---|
| 1. Положительная динамика управления качеством воспитания |
| <ul style="list-style-type: none"> ▪ Высокий уровень организации и мониторинга воспитательного процесса. |
| <ul style="list-style-type: none"> ▪ Результативность работы по расширению общественного участия в управлении образованием, взаимодействия в социуме. |
| <ul style="list-style-type: none"> ▪ Результативность различных видов воспитательной деятельности, дополнительного образования, органов ученического самоуправления, детских общественных организаций. |
| <ul style="list-style-type: none"> ▪ Уровень организации каникулярного отдыха учащихся, совершенствование форм и содержания отдыха и оздоровления детей и подростков. |
| <ul style="list-style-type: none"> ▪ Степень удовлетворенности состоянием воспитательной работы с учащимися, родителями, педагогами. |
| 2. Положительная динамика профессионального роста педагогических работников, классных руководителей. |
| <ul style="list-style-type: none"> ▪ Положительная динамика профессионального роста классных |

| |
|---|
| руководителей, педагогических работников |
| <ul style="list-style-type: none"> Создание творческой среды: включение в инновационную и экспериментальную работу, самообразование, «Портфолио» и др. |

Начальнику хозяйственного отдела:

| |
|--|
| Положительная динамика в обеспечении комфортных санитарно-гигиенических условий в помещениях образовательного учреждения. |
| Создание комфортной среды в образовательном учреждении. Соответствие условий обучения и воспитания нормативным требованиям |
| Высокое качество подготовки и организации ремонтных работ. |
| Организационная деятельность по укреплению материально-технической базы |
| Уровень подготовки документов к проведению конкурсов и котировок. |

Библиотекарю:

| |
|---|
| Позитивная динамика в организации работы библиотеки образовательного учреждения |
| <ul style="list-style-type: none"> Уровень читательской активности обучающихся. Организация тематических выставок. Организация библиотечных уроков. Участие в мероприятиях различного уровня. Пропаганда чтения как формы культурного досуга |

Документоведу:

| | |
|--|---|
| <p>При условии успешного исполнения должностных обязанностей:</p> <ul style="list-style-type: none"> Печатание и ксерокопирование контрольно-измерительных материалов для проведения мониторинга в рамках административного контроля. Подготовка информации для поликлиник, военкомата. Подготовка отчётной, статистической информации. Внедрение современных средств автоматизации сбора, учета и хранения информации с помощью информационных компьютерных технологий Совершенствование работы с документами в соответствии с современными требованиями. Своевременное и качественное ведение банка данных учащихся, работников школы. Выполнение обязанностей курьера. | до 15 % (по каждому критерию за высокий уровень проявления показателя) |
| <p>За иную работу, не входящую в круг основных обязанностей, но непосредственно связанную с образовательным процессом, при качественном её исполнении. Стимулирующие (поощрительные) выплаты по результатам труда могут носить разовый характер, максимальным пределом не ограничиваются, зависят от объёма и качества выполненной работы.</p> | |

МОП:

Условия установления надбавок стимулирующего характера техперсоналу и работникам за выполнение работ, не входящих в круг должностных обязанностей, но непосредственно связанных с образовательным процессом:

| | |
|---|----------------|
| <p>Младший обслуживающий персонал:</p> <ul style="list-style-type: none">▪ положительная динамика в обеспечении комфортных санитарно-гигиенических условий в помещениях и на территории учреждения;▪ выполнение работ, не входящих в круг основных обязанностей (ремонтные работы ит.д.)▪ оперативность выполнения заявок по устранению технических неполадок | <p>до 15 %</p> |
|---|----------------|

Изменения и дополнения в Положение об оплате труда работников МБОУ г. Мурманска СОШ № 33:

1. На основании приказа от 25.12.2015 № 86/1

1. Пункт 4.3 раздела «Порядок оплаты труда руководителя, заместителей руководителя учреждения» изложить в следующей редакции:

«4.3. Должностные оклады заместителей руководителя учреждения устанавливаются на 10 – 30 процентов ниже должностного оклада руководителя общеобразовательного учреждения».

2. Раздел 4 «Порядок оплаты труда руководителя, заместителей руководителя учреждения» дополнить пунктами 4.4, 4.5 следующего содержания:

«4.4. К должностному окладу заместителя руководителя применяется повышающий коэффициент в соответствии с рекомендуемыми размерами, установленными приказом комитета по образованию администрации города Мурманска от 29.10.2015 № 1964 «О внесении изменений в приказ комитета по образованию администрации города Мурманска от 20.08.2013 № 910 «Об утверждении новой редакции Положения об оплате труда работников муниципальных учреждений, подведомственных комитету по образованию администрации города Мурманска» (в редакции приказов от 31.10.2013 № 1282, от 28.01.2014 № 88).

4.5. Значение повышающего коэффициента к должностному окладу заместителя руководителя общеобразовательного учреждения устанавливается с учётом масштаба и сложности функций управления:

Таблица

| Среднегодовое количество учащихся | | | | | | |
|-----------------------------------|----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| Значение коэффициента | | | | | | |
| до 300 | 301- 400 | 401 - 450 | 451 - 500 | 501 - 600 | 601 - 700 | свыше 700 |
| 1,0 | 1,1 | 1,2 | 1,3 | 1,4 | 1,5 | 1,6 |

».

2. На основании приказа от 28.11.2016 № 65

Размеры окладов работников, осуществляющих профессиональную деятельность по общеотраслевым должностям служащих по профессиональным квалификационным группам

| Квалификационные уровни | Должности, отнесенные к квалификационным уровням | Размер оклада (в рублях) |
|---|--|--------------------------|
| Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые должности служащих первого уровня» | | |
| 1 квалификационный уровень | Лаборант | 2721 |
| Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые должности служащих второго уровня» | | |
| 1 квалификационный уровень | Техник | 3530 |
| 3 квалификационный уровень | Начальник хозяйственного отдела | 4414 |
| Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые должности служащих третьего уровня» | | |
| 1 квалификационный уровень | Документовед Экономист | 5369 |

Размеры окладов работников, занимающих должности служащих культуры по профессиональным квалификационным группам

| Квалификационные уровни | Должности, отнесенные к квалификационным уровням | Размер оклада (в рублях) |
|--|--|--------------------------|
| Профессиональная квалификационная группа «Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена» | Библиотекарь | 5296 |

Размеры окладов работников, осуществляющих профессиональную деятельность по общеотраслевым профессиям рабочих

| Разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих | Размер оклада (в рублях) |
|---|---------------------------------|
| 2 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих | 2721 |
| 4 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих | 3530 |

3. На основании приказа от 28.02.2017 № 15/1

1.1. Пункт 2 изложить в новой редакции:

«2. Порядок формирования фонда оплаты труда

2.1. Фонд оплаты труда работников учреждения формируется на календарный год отдельно, исходя из объема бюджетных ассигнований, предусмотренных Комитету, и средств, поступающих от иной приносящей доход деятельности.

2.2. Фонд оплаты труда учреждения включает базовую, компенсационную и стимулирующую части.

Базовая часть фонда оплаты труда обеспечивает гарантированную заработную плату работников учреждения и включает в себя повышающие коэффициенты к должностным окладам работников учреждения, учитывающие специфику, особенности труда работников учреждения и квалификационную категорию.

2.3. Компенсационная часть фонда оплаты труда обеспечивает выплаты компенсационного характера, которые устанавливаются за труд в особых условиях, в том числе в местностях с особыми климатическими условиями, и за труд в условиях, отклоняющихся от нормальных.

2.4. Стимулирующая часть фонда оплаты труда устанавливается в пределах утвержденных учреждению бюджетных ассигнований на оплату труда на текущий финансовый год и составляет:

- для работников общеобразовательного учреждения (за исключением учителей) – не более 30 процентов;

- для учителей общеобразовательного учреждения – не более 40 процентов;

Размеры доплат и надбавок стимулирующего характера определяются руководителем учреждения в пределах средств, направляемых на оплату труда, и закрепляются в коллективном договоре (локальном нормативном акте учреждения).

2.5. Расходы, связанные с обеспечением мер социальной поддержки работникам учреждения, предусматриваются отдельно и осуществляются за счет средств соответствующих бюджетов.

2.6. Средства на оплату труда, полученные от иной приносящей доход деятельности, могут направляться учреждением на выплаты стимулирующего характера.

2.7. Установить, что предельная доля оплаты труда работников административно-управленческого и вспомогательного персонала в фонде оплаты труда учреждений составляет не более 40 процентов.

Административно-управленческий персонал учреждения – работники учреждения, занятые управлением (организацией) оказания услуг (выполнения работ), а также работники учреждения, выполняющие административные

функции, необходимые для обеспечения деятельности учреждения.

Вспомогательный персонал учреждения – работники учреждения, создающие условия для оказания услуг (выполнения работ), направленных на достижение определенных уставом учреждения целей деятельности этого учреждения, включая обслуживание зданий и оборудования.

Основной персонал учреждения – работники учреждения, непосредственно оказывающие услуги (выполняющие работы), направленные на достижение определенных уставом учреждения целей деятельности этого учреждения.

Перечень должностей, относимых к административно-управленческому и вспомогательному персоналу учреждений, устанавливается приказом Комитета.».

1.2. Пункт 4 дополнить подпунктом 4.4 следующего содержания:

«4.4. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителя, заместителей руководителя и среднемесячной заработной платы работников учреждения (без учета заработной платы соответствующих руководителя, заместителей руководителя) устанавливается Комитетом в кратности от 1 до 5.

Соотношение среднемесячной заработной платы руководителя, заместителей руководителя учреждения и среднемесячной заработной платы работников учреждения, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения, рассчитывается за календарный год. Расчет соотношения среднемесячной заработной платы осуществляется в соответствии с порядком, утвержденным Правительством Российской Федерации.

При установлении условий оплаты труда руководителю учреждения Комитет исходит из необходимости обеспечения непревышения предельного уровня соотношения среднемесячной заработной платы, установленного в соответствии с настоящим пунктом, при условии выполнения руководителем всех показателей (критериев) и получения премии по итогам работы в максимальном размере.».

1.3. Приложение № 3 к Положению об оплате труда работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения г. Мурманска «Средняя общеобразовательная школа №33» (в редакции приказов от 30.10.2015 № 60, от 25.12.2015 № 86/1, от 28.11.2016 № 65) изложить в следующей редакции:

«Приложение № 3

1. Значения повышающих коэффициентов к должностным окладам работников учреждения, учитывающие специфику и особенности труда работников учреждения:

- педагогическим работникам классов, осуществляющим образовательную деятельность по адаптированным основным образовательным программам в общеобразовательном учреждении, – 1,2;

- педагогическим работникам, непосредственно реализующим программу профильного обучения (в классах, группах), – 1,2;
- педагогическим работникам, непосредственно реализующим программу предпрофильного обучения (в классах, группах), – 1,1;
- педагогическим работникам, непосредственно реализующим программу углублённого изучения отдельных предметов (в классах, группах), – 1,1;
- педагогическим работникам, осуществляемым индивидуальное обучение на дому детей-инвалидов – 1,2

2. Значения повышающих коэффициентов к должностному окладу педагогических работников за наличие квалификационной категории:

- для педагогических работников, имеющих первую квалификационную категорию, - 1,1;
- для педагогических работников, имеющих высшую квалификационную категорию, - 1,15.

3. Значение повышающего коэффициента к должностному окладу заместителя руководителя общеобразовательного учреждения устанавливается с учётом масштаба и сложности функций управления:

Таблица

| Среднегодовое количество учащихся | | | | | | |
|-----------------------------------|----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| Значение коэффициента | | | | | | |
| до 300 | 301- 400 | 401 - 450 | 451 - 500 | 501 - 600 | 601 - 700 | свыше 700 |
| 1,0 | 1,1 | 1,2 | 1,3 | 1,4 | 1,5 | 1,6 |

».

4. На основании приказа от 19.09.2017 № 57/4

1.1. Приложение № 1 к Положению об оплате труда работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения г. Мурманска «Средняя общеобразовательная школа № 33», утверждённому приказом от 30.10.2015 № 60, изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему приказу.

1.2. Внести следующие изменения в приложение № 2 к Положению об оплате труда работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения г. Мурманска «Средняя общеобразовательная школа № 33», утверждённому приказом от 30.10.2015 № 60 (в редакции приказа от 28.11.2016 № 65):

1.2.1. В столбце 2 строки «1 квалификационный уровень» раздела «Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих первого уровня» таблицы «Размеры окладов работников, осуществляющих профессиональную деятельность по общепрофессиональным должностям служащих по профессиональным квалификационным группам» исключить слово «Лаборант».

1.2.2. Столбец 2 строки «1 квалификационный уровень» раздела «Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих второго уровня» таблицы «Размеры окладов работников, осуществляющих профессиональную деятельность по общепрофессиональным должностям служащих по профессиональным квалификационным группам» дополнить словом «Лаборант».

1.2.3. Изложить приложение № 2 к Положению об оплате труда работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения г. Мурманска «Средняя общеобразовательная школа № 33», утверждённому приказом от 30.10.2015 № 60 (в редакции приказа от 28.11.2016 № 65) в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящему приказу.

Приложение № 1

Профессиональная квалификационная группа должностей педагогических работников

2 квалификационный уровень

| Наименование должностей | Уровень квалификации, стаж работы | Должностной оклад (оклад) (в рублях) |
|-------------------------|-----------------------------------|--------------------------------------|
| 1 | 2 | 3 |
| Социальный педагог * | 0 – 5 лет | 6 400 |
| | 5 – 10 лет | 6 592 |
| | 10 - 20; 0 – 3 лет** | 6 688 |

| | | |
|--|-----------------------------------|-------|
| | свыше 20 | 6 782 |
| | I квалификационная категория | 7 113 |
| | высшая квалификационная категория | 7 385 |
| ** должностные оклады педагогам-молодым специалистам (при стаже от 0 до 3 лет) устанавливаются на уровне должностных окладов работников со стажем работы от 10 до 20 лет | | |
| Педагог дополнительного образования, педагог-организатор* | 0 – 5 лет | 6 400 |
| | 5 – 10 лет | 6 592 |
| | 10 – 20; 0 – 3 лет** | 6 688 |
| | I квалификационная категория | 7 113 |
| | высшая квалификационная категория | 7 385 |
| ** должностные оклады педагогам-молодым специалистам (при стаже от 0 до 3 лет) устанавливаются на уровне должностных окладов работников со стажем работы от 10 до 20 лет | | |

3 квалификационный уровень

| Наименование должностей | Уровень квалификации, стаж работы | Должностной оклад (оклад) (в рублях) |
|--|-----------------------------------|--------------------------------------|
| 1 | 2 | 3 |
| Воспитатель* | 0 – 5 лет | 6 488 |
| | 5 – 10 лет | 6 649 |
| | 10 – 20; 0 – 3 лет** | 6 748 |
| | свыше 20 | 6 875 |
| | I квалификационная категория | 7 931 |
| | высшая квалификационная категория | 8 459 |
| ** должностные оклады педагогам-молодым специалистам (при стаже от 0 до 3 лет) устанавливаются на уровне должностных окладов работников со стажем работы от 10 до 20 лет | | |
| Педагог-психолог* | 0 – 4 лет | 6 488 |
| | 4 – 6 лет | 6 649 |
| | 6-10; 0 – 3 лет** | 6 748 |
| | свыше 10 | 6 875 |
| | I квалификационная категория | 7 931 |
| | высшая квалификационная категория | 8 459 |

** должностные оклады педагогам-молодым специалистам (при стаже от 0 до 3 лет) устанавливаются на уровне должностных окладов работников со стажем работы от 6 до 10 лет

4 квалификационный уровень

| Наименование должностей | Уровень квалификации, стаж работы | Должностной оклад (оклад) (в рублях) |
|-------------------------|-----------------------------------|--------------------------------------|
| 1 | 2 | 3 |

| | | |
|---|--------------------------------------|-------|
| Учитель, учитель – логопед* | 0 – 5 лет | 6 837 |
| | 5 – 10 лет, 0 – 3 лет** | 7 043 |
| | 10 – 20 лет | 7 247 |
| | Свыше 20 | 7 388 |
| | I квалификационная категория | 8 360 |
| | высшая квалификационная категория | 8 916 |
| <p>Примечание: По должности учитель-логопед предъявляются дополнительные требования к образованию: дефектологическое образование ** должностные оклады педагогам-молодым специалистам (при стаже от 0 до 3 лет) устанавливаются на уровне должностных окладов со стажем работы от 5 до 10 лет</p> | | |

* В соответствии с требованиями к квалификации, установленными Приказом Минздравсоцразвития РФ от 26.08.2010 № 761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования».

** К педагогам - молодым специалистам относятся выпускники образовательной организации высшего образования или профессиональной образовательной организации в возрасте до 35 лет, приступившие в течение года с момента окончания образовательной организации (не считая периода отпуска по беременности и родам; отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет; периода времени по уходу неработающего выпускника образовательной организации (матери, отца) за ребенком до достижения им возраста трех лет; периода прохождения военной службы по призыву) к работе в муниципальной образовательной организации города Мурманска, осуществляющей образовательную деятельность, в должности педагогического работника.

Такой педагог в течение первых трех лет работы с момента трудоустройства считается молодым специалистом.

К педагогам - молодым специалистам относятся также педагогические работники муниципальных организаций города Мурманска, осуществляющих образовательную деятельность, получившие педагогическое образование без отрыва от трудовой деятельности впервые.».

**Размеры окладов
работников, осуществляющих профессиональную деятельность
по общеотраслевым должностям служащих
по профессиональным квалификационным группам**

| Квалификационные уровни | Должности, отнесенные к квалификационным уровням | Размер оклада (в рублях) |
|---|--|--------------------------|
| Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые должности служащих второго уровня» | | |
| 1 квалификационный уровень | Техник Лаборант | 3530 |
| 3 квалификационный уровень | Начальник хозяйственного отдела | 4414 |
| Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые должности служащих третьего уровня» | | |
| 1 квалификационный уровень | Документовед Экономист | 5369 |

**Размеры окладов
работников, занимающих должности служащих культуры
по профессиональным квалификационным группам**

| Квалификационные уровни | Должности, отнесенные к квалификационным уровням | Размер оклада (в рублях) |
|--|--|--------------------------|
| Профессиональная квалификационная группа «Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена» | Библиотекарь | 5296 |

**Размеры окладов
работников, осуществляющих профессиональную деятельность по
общеотраслевым профессиям рабочих**

| Разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих | Размер оклада (в рублях) |
|--|--------------------------|
| 2 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих | 2721 |
| 4 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих | 3530 |

».

1.1. Приложение № 1 к Положению об оплате труда работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения г. Мурманска «Средняя общеобразовательная школа № 33», утверждённому приказом от 30.10.2015 № 60, изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему приказу.

1.2. Внести следующие изменения в приложение № 2 к Положению об оплате труда работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения г. Мурманска «Средняя общеобразовательная школа № 33», утверждённому приказом от 30.10.2015 № 60 (в редакции приказа от 28.11.2016 № 65):

1.2.1. В столбце 2 строки «1 квалификационный уровень» раздела «Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих первого уровня» таблицы «Размеры окладов работников, осуществляющих профессиональную деятельность по общепрофессиональным должностям служащих по профессиональным квалификационным группам» исключить слово «Лаборант».

1.2.2. Столбец 2 строки «1 квалификационный уровень» раздела «Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих второго уровня» таблицы «Размеры окладов работников, осуществляющих профессиональную деятельность по общепрофессиональным должностям служащих по профессиональным квалификационным группам» дополнить словом «Лаборант».

1.2.3. Изложить приложение № 2 к Положению об оплате труда работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения г. Мурманска «Средняя общеобразовательная школа № 33», утверждённому приказом от 30.10.2015 № 60 (в редакции приказа от 28.11.2016 № 65) в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящему приказу.

Приложение № 1

Профессиональная квалификационная группа должностей педагогических работников

2 квалификационный уровень

| Наименование должностей | Уровень квалификации, стаж работы | Должностной оклад (оклад) (в рублях) |
|-----------------------------|-----------------------------------|--------------------------------------|
| 1 | 2 | 3 |
| Социальный педагог * | 0 – 5 лет | 6 400 |
| | 5 – 10 лет | 6 592 |
| | 10 - 20; 0 – 3 лет** | 6 688 |
| | свыше 20 | 6 782 |
| | I квалификационная категория | 7 113 |

| | | |
|--|-----------------------------------|-------|
| | высшая квалификационная категория | 7 385 |
| ** должностные оклады педагогам-молодым специалистам (при стаже от 0 до 3 лет) устанавливаются на уровне должностных окладов работников со стажем работы от 10 до 20 лет | | |
| Педагог дополнительного образования, педагог-организатор* | 0 – 5 лет | 6 400 |
| | 5 – 10 лет | 6 592 |
| | 10 – 20; 0 – 3 лет** | 6 688 |
| | I квалификационная категория | 7 113 |
| | высшая квалификационная категория | 7 385 |
| ** должностные оклады педагогам-молодым специалистам (при стаже от 0 до 3 лет) устанавливаются на уровне должностных окладов работников со стажем работы от 10 до 20 лет | | |

3 квалификационный уровень

| Наименование должностей | Уровень квалификации, стаж работы | Должностной оклад (оклад) (в рублях) |
|--|-----------------------------------|--------------------------------------|
| 1 | 2 | 3 |
| Воспитатель* | 0 – 5 лет | 6 488 |
| | 5 – 10 лет | 6 649 |
| | 10 – 20; 0 – 3 лет** | 6 748 |
| | свыше 20 | 6 875 |
| | I квалификационная категория | 7 931 |
| | высшая квалификационная категория | 8 459 |
| ** должностные оклады педагогам-молодым специалистам (при стаже от 0 до 3 лет) устанавливаются на уровне должностных окладов работников со стажем работы от 10 до 20 лет | | |
| Педагог-психолог* | 0 – 4 лет | 6 488 |
| | 4 – 6 лет | 6 649 |
| | 6-10; 0 – 3 лет** | 6 748 |
| | свыше 10 | 6 875 |
| | I квалификационная категория | 7 931 |
| | высшая квалификационная категория | 8 459 |

** должностные оклады педагогам-молодым специалистам (при стаже от 0 до 3 лет) устанавливаются на уровне должностных окладов работников со стажем работы от 6 до 10 лет

4 квалификационный уровень

| Наименование должностей | Уровень квалификации, стаж работы | Должностной оклад (оклад) (в рублях) |
|------------------------------------|-----------------------------------|--------------------------------------|
| 1 | 2 | 3 |
| Учитель, учитель – логопед* | 0 – 5 лет | 6 837 |
| | 5 – 10 лет, 0 – 3 лет** | 7 043 |

| | | |
|--|-----------------------------------|-------|
| | 10 – 20 лет | 7 247 |
| | Свыше 20 | 7 388 |
| | I квалификационная категория | 8 360 |
| | высшая квалификационная категория | 8 916 |

Примечание:

По должности учитель-логопед предъявляются дополнительные требования к образованию: дефектологическое образование

** должностные оклады педагогам-молодым специалистам (при стаже от 0 до 3 лет) устанавливаются на уровне должностных окладов со стажем работы от 5 до 10 лет

* В соответствии с требованиями к квалификации, установленными Приказом Минздравсоцразвития РФ от 26.08.2010 № 761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования».

** К педагогам - молодым специалистам относятся выпускники образовательной организации высшего образования или профессиональной образовательной организации в возрасте до 35 лет, приступившие в течение года с момента окончания образовательной организации (не считая периода отпуска по беременности и родам; отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет; периода времени по уходу неработающего выпускника образовательной организации (матери, отца) за ребенком до достижения им возраста трех лет; периода прохождения военной службы по призыву) к работе в муниципальной образовательной организации города Мурманска, осуществляющей образовательную деятельность, в должности педагогического работника.

Такой педагог в течение первых трех лет работы с момента трудоустройства считается молодым специалистом.

К педагогам - молодым специалистам относятся также педагогические работники муниципальных организаций города Мурманска, осуществляющих образовательную деятельность, получившие педагогическое образование без отрыва от трудовой деятельности впервые.».

**Размеры окладов
работников, осуществляющих профессиональную деятельность
по общеотраслевым должностям служащих
по профессиональным квалификационным группам**

| Квалификационные уровни | Должности, отнесенные к квалификационным уровням | Размер оклада (в рублях) |
|---|--|--------------------------|
| Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые должности служащих второго уровня» | | |
| 1 квалификационный уровень | Техник Лаборант | 3530 |
| 3 квалификационный уровень | Начальник хозяйственного отдела | 4414 |
| Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые должности служащих третьего уровня» | | |
| 1 квалификационный уровень | Документовед Экономист | 5369 |

**Размеры окладов
работников, занимающих должности служащих культуры
по профессиональным квалификационным группам**

| Квалификационные уровни | Должности, отнесенные к квалификационным уровням | Размер оклада (в рублях) |
|--|--|--------------------------|
| Профессиональная квалификационная группа «Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена» | Библиотекарь | 5296 |

**Размеры окладов
работников, осуществляющих профессиональную деятельность по
общеотраслевым профессиям рабочих**

| Разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих | Размер оклада (в рублях) |
|--|--------------------------|
| 2 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих | 2721 |
| 4 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих | 3530 |

».

5. На основании приказа от 09.01.2018 № 1/3:

Приложение № 1

Профессиональная квалификационная группа должностей педагогических работников

2 квалификационный уровень

| Наименование должностей | Уровень квалификации, стаж работы | Должностной оклад (оклад) (в рублях) |
|--|--|--------------------------------------|
| 1 | 2 | 3 |
| Социальный педагог * | 0 – 5 лет | 6 400 |
| | 5 – 10 лет | 6 592 |
| | 10 – 20; 0 – 3 лет** | 6 688 |
| | свыше 20 | 6 782 |
| | I квалификационная категория | 7 113 |
| | высшая квалификационная категория | 7 385 |
| ** должностные оклады педагогам-молодым специалистам (при стаже от 0 до 3 лет) устанавливаются на уровне должностных окладов работников со стажем работы от 10 до 20 лет | | |
| Педагог дополнительного образования, педагог-организатор* | 0 – 5 лет | 6 400 |
| | 5 – 10 лет | 6 592 |
| | 10 – 20; 0 – 3 лет** | 6 688 |
| | I квалификационная категория | 7 113 |
| | высшая квалификационная категория | 7 385 |
| | ** должностные оклады педагогам-молодым специалистам (при стаже от 0 до 3 лет) устанавливаются на уровне должностных окладов работников со стажем работы от 10 до 20 лет | |

3 квалификационный уровень

| Наименование должностей | Уровень квалификации, стаж работы | Должностной оклад (оклад) (в рублях) |
|-------------------------|-----------------------------------|--------------------------------------|
| 1 | 2 | 3 |
| Воспитатель* | 0 – 5 лет | 6 488 |
| | 5 – 10 лет | 6 649 |
| | 10 – 20; 0 – 3 лет** | 6 748 |
| | свыше 20 | 6 875 |
| | I квалификационная категория | 7 931 |
| | высшая квалификационная категория | 8 459 |

** должностные оклады педагогам-молодым специалистам (при стаже от 0 до 3 лет) устанавливаются на уровне должностных окладов работников со стажем работы от 10 до 20 лет

| | | |
|--------------------------|-----------------------------------|-------|
| Педагог-психолог* | 0 – 4 лет | 6 488 |
| | 4 – 6 лет | 6 649 |
| | 6-10; 0 – 3 лет** | 6 748 |
| | свыше 10 | 6 875 |
| | I квалификационная категория | 7 931 |
| | высшая квалификационная категория | 8 459 |

** должностные оклады педагогам-молодым специалистам (при стаже от 0 до 3 лет) устанавливаются на уровне должностных окладов работников со стажем работы от 6 до 10 лет

4 квалификационный уровень

| Наименование должностей | Уровень квалификации, стаж работы | Должностной оклад (оклад) (в рублях) |
|------------------------------------|-----------------------------------|--------------------------------------|
| 1 | 2 | 3 |
| Учитель, учитель – логопед* | 0 – 5 лет | 6 837 |
| | 5 – 10 лет, 0 – 3 лет** | 7 043 |
| | 10 – 20 лет | 7 247 |
| | Свыше 20 | 7 388 |
| | I квалификационная категория | 8 360 |
| | высшая квалификационная категория | 8 916 |

Примечание:

По должности учитель-логопед предъявляются дополнительные требования к образованию: дефектологическое образование

** должностные оклады педагогам-молодым специалистам (при стаже от 0 до 3 лет) устанавливаются на уровне должностных окладов со стажем работы от 5 до 10 лет

* В соответствии с требованиями к квалификации, установленными Приказом Минздравсоцразвития РФ от 26.08.2010 № 761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования».

** К педагогам - молодым специалистам относятся выпускники образовательной организации высшего образования или профессиональной образовательной организации в возрасте до 35 лет, приступившие в течение года с момента окончания образовательной организации (не считая периода отпуска по беременности и родам; отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет; периода времени по уходу неработающего выпускника образовательной организации (матери, отца) за ребенком до достижения им возраста трех лет; периода прохождения военной службы по призыву) к работе в муниципальной образовательной организации города Мурманска, осуществляющей образовательную деятельность, в должности педагогического работника.

Такой педагог в течение первых трех лет работы с момента трудоустройства считается молодым специалистом.

К педагогам - молодым специалистам относятся также педагогические работники муниципальных организаций города Мурманска, осуществляющих образовательную

деятельность, получившие педагогическое образование без отрыва от трудовой деятельности впервые.

Приложение № 2

Размеры окладов работников, осуществляющих профессиональную деятельность по общеотраслевым должностям служащих по профессиональным квалификационным группам

| Квалификационные уровни | Должности, отнесенные к квалификационным уровням | Размер оклада (в рублях) |
|---|--|--------------------------|
| Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые должности служащих второго уровня» | | |
| 1 квалификационный уровень | Техник Лаборант | 3671 |
| 3 квалификационный уровень | Начальник хозяйственного отдела | 4591 |
| Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые должности служащих третьего уровня» | | |
| 1 квалификационный уровень | Документовед | 5584 |

Размеры окладов работников, занимающих должности служащих культуры по профессиональным квалификационным группам

| Квалификационные уровни | Должности, отнесенные к квалификационным уровням | Размер оклада (в рублях) |
|--|--|--------------------------|
| Профессиональная квалификационная группа «Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена» | Библиотекарь | 5508 |

Размеры окладов работников, осуществляющих профессиональную деятельность по общеотраслевым профессиям рабочих

| Разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих | Размер оклада (в рублях) |
|--|--------------------------|
| 2 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих | 2830 |

| | |
|--|------|
| 4 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих | 3671 |
|--|------|

Размер оклада по должности работников, не отнесенных к профессиональной квалификационной группе

| Наименование должности | Размер оклада (в рублях) |
|----------------------------|--------------------------|
| Специалист по охране труда | 4590 |

Приложение № 6

Условия установления надбавок стимулирующего характера

учителям:

| № | Основание для установления стимулирующих надбавок | Оценка в баллах |
|------|---|-----------------|
| 1. | Положительная динамика индивидуальных образовательных результатов учащихся, подтверждённая стартовой, промежуточной, итоговой диагностикой | до 5 |
| 2. | Качество знаний, подтверждённое результатами ГИА: | |
| 2.1 | обязательные экзамены – на уровне среднего балла и выше по г. Мурманску; | до 10 |
| 2.2 | экзамены по выбору – на уровне среднего балла и выше по г. Мурманску. | до 5 |
| 3. | Повышенные затраты учителя 9 классов при подготовке к уроку, обусловленные спецификой образовательной программы, большой информативной емкостью предмета; необходимостью постоянного обновления содержания; наличием большого количества информационных источников, необходимостью подготовки лабораторного, демонстрационного оборудования, использованием ИКТ в учебном процессе, уровнем индивидуализации учебного процесса в процессе подготовки обучающихся к итоговой аттестации: | |
| 3.1 | по обязательным предметам (русский язык, математика – за класс); | до 10 |
| 3.2 | по предметам по выбору – за параллель. | до 5 |
| 4. | Участие (документально подтверждённое) в инновационной деятельности, ведение экспериментальной работы, участие в апробации УМК. | до 15 |
| 5. | Организация методической работы: | |
| 5.1. | Руководство методическим объединением: | |
| | МО учителей начальных классов; | до 30 |
| | МО учителей математики, русского языка; | до 20 |
| | другие МО | до 15 |
| 5.2. | Руководство творческой группой. | до 10 |
| 5.3. | Результативность участия в профессиональных конкурсах муниципального, регионального уровня. | до 10, 15 |
| 6. | Организация творческой, исследовательской, проектной, конкурсной, олимпиадной и других видов деятельности | |
| 6.1. | Организация творческой, исследовательской, проектной, конкурсной, олимпиадной и других видов деятельности и педагогическое сопровождение учащихся с повышенными образовательными потребностями для участия в различных творческих и интеллектуальных конкурсах по предмету, олимпиад, конференций, соревнований муниципального, регионального, федерального уровней. | 10 |

| | | |
|-------|---|---|
| 6.2. | Результативность участия обучающихся в системных исследованиях, проектах, программах, конкурсах, олимпиадах и т.п. (подготовка победителей и призёров) | 15 |
| 7. | Эффективность воспитательной работы, результативность работы с детьми из социально неблагополучных семей, с детьми с учебными и поведенческими проблемами в соответствии с критериями эффективности деятельности педагогических работников: | 10 |
| 8. | Организация питания учащихся (при условии работы в соответствии с положением на основании приказа о возложении ответственности надбавка устанавливается на учебный год) | до 30 |
| 9. | Организация работы школы по ГО, учёту военнообязанных, организация работы с допризывной молодёжью (надбавка устанавливается на учебный год) | до 20 |
| 10. | Организация работы по информатизации образовательного процесса, функционированию официального сайта ОУ, за обеспечение работы точки доступа к сети Интернет и внедрение системы контентной фильтрации, за учёт использования Интернет-ресурсов, подготовку отчётов и локальную диагностику работоспособности доступа в Интернет (надбавка устанавливается на учебный год) | до 60 |
| 10.1. | За консультационную работу по использованию ИКТ-технологий | до 10 |
| 11. | Организация и проведение общешкольных мероприятий, способствующих сохранению и восстановлению здоровья учащихся, досуга учащихся, использование здоровьесберегающих технологий (при условии систематической работы в соответствии с планом надбавка устанавливается на учебный год) | до 15 |
| 12. | За работу классных руководителей по охвату организованным питанием учащихся в соответствии с заданными показателями – 90 % и выше | до 10 |
| 13. | Техническое сопровождение общешкольных мероприятий | до 20 |
| 14. | Другое: организация общественно полезного труда учащихся; высокая исполнительская дисциплина, добросовестное выполнение правил трудового внутреннего распорядка, должностной инструкции выполнение работы по созданию комфортных условий для образовательного процесса, эстетическое оформление предметной среды и др. | в зависимости от объёма и качества выполняемой работы; по факту |

заместителям директора по УВР:

| Показатели и критерии оценки эффективности (до 5 баллов ежемесячно по каждому показателю; 1 балл – 1%) | |
|--|---|
| Качество и общедоступность общего образования в учреждении | |
| 1. | Выполнение муниципального задания на оказание муниципальной услуги за календарный год в полном объёме |
| 2. | Освоение государственного образовательного стандарта по предметам учебного плана в полном объёме. Достижение учащимися более высоких показателей успеваемости в сравнении с предыдущим периодом, уменьшение количества учащихся, оставленных на повторный год обучения. |
| 3. | Эффективная работа с одарёнными детьми. Наличие призеров олимпиад, конкурсов, конференций разных уровней. |
| 4. | Высокий уровень организации, проведения и результатов итоговой аттестации. |
| 5. | Реализация программы предпрофильной подготовки учащихся. |
| 6. | Создание условий для получения образования детьми с ОВЗ и детьми-инвалидами, инклюзивного образования |
| 7. | Отсутствие учащихся в возрасте до 15 лет, не получивших основного общего образования. |
| Эффективность управленческой деятельности | |
| 1. | Формирование и совершенствование нормативно-правовой базы по своему направлению, регламентирующей деятельность организации и соответствующей современным правовым нормам |

| |
|--|
| 2. Отсутствие обоснованных обращений граждан по поводу конфликтных ситуаций и уровень решения конфликтных ситуаций. |
| 3. Разработка, корректировка и реализация программы развития организации. |
| 4. Соответствие внутренней и внешней оценки качества образования выпускников уровня начального и основного образования. |
| 5. Проведение мониторинга в школе по курируемым направлениям, организация самообследования в соответствии с показателями деятельности образовательной организации. |
| 6. Организация сбора и своевременное предоставление информации по своему направлению для размещения на официальном сайте школы. |
| 7. Организация эффективной работы педколлектива в АИС «Электронная школа». |
| Качество методического руководства педагогическим коллективом |
| 1. Качество методической помощи педагогическим работникам в их практической деятельности. Организация работы с молодыми специалистами. |
| 2. Уровень владения учителями современными технологиями обучения и эффективность их использования. |
| 3. Высокие результаты методической деятельности (призовые места в конкурсах профессионального мастерства). |
| 4. Организация и проведение семинаров, совещаний по вопросам повышения качества образования |
| 5. Развитие педагогического творчества (участие педагогических работников в научно-исследовательской, опытно-экспериментальной работе). |
| Создание условий для сохранения здоровья учащихся |
| 1. Наличие программы здоровьесбережения учащихся, формирования здорового образа жизни и безопасного поведения. |
| 2. Организация профилактики детского травматизма в соответствии с утверждённой программой |

заместителю директора ВР:

| |
|--|
| Показатели и критерии оценки эффективности (до 5 баллов ежемесячно по каждому показателю; 1 балл – 1%) |
| Качество и общедоступность общего образования в учреждении |
| 1. Выполнение муниципального задания на оказание муниципальной услуги за календарный год в полном объёме. |
| 2. Создание условий для вовлечения учащихся в социально значимую деятельность. |
| 3. Эффективная работа с одарёнными детьми. Положительная динамика количества участвующих в конкурсах, фестивалях, иных мероприятиях творческой направленности. |
| 4. Создание условий для получения образования детьми с ОВЗ и детьми-инвалидами, инклюзивного образования. |
| 5. Наличие системы работы с учащимися, находящимися в трудной жизненной ситуации, и системы работы с детьми девиантного поведения |
| 6. Эффективная работа по профилактике пропусков уроков учащимися. |
| 7. Отсутствие учащихся в возрасте до 15 лет, не получивших основного общего образования. |
| Эффективность управленческой деятельности |
| 1. Формирование и совершенствование нормативно-правовой базы по своему направлению, регламентирующей деятельность организации и соответствующей современным правовым нормам. |
| 2. Отсутствие обоснованных обращений граждан по поводу конфликтных ситуаций и уровень решения конфликтных ситуаций. |
| 3. Разработка, корректировка и реализация программы развития организации. |
| 4. Соответствие внутренней и внешней оценки воспитательного процесса в школе. |
| 5. Проведение мониторинга в школе по курируемым направлениям, организация самообследования в соответствии с показателями деятельности образовательной организации. |
| 6. Организация сбора и своевременное предоставление информации по своему направлению для размещения на официальном сайте школы. |
| 7. Положительная динамика воспитательного процесса, зафиксированная по материалам |

| |
|--|
| мониторинга (сформированность жизненно важных потенциалов личности учащихся; воспитанность учащихся; интеллектуальная, нравственная или физическая развитость; сформированность классного коллектива; удовлетворенность учащихся, родителей жизнедеятельностью классного коллектива и др.) |
| 8. Наличие органов местного самоуправления в детском коллективе. |
| Качество методического руководства педагогическим коллективом. |
| 1. Качество методической помощи классным руководителям в их практической деятельности. Организация работы с молодыми специалистами. |
| 2. Уровень владения классными руководителями и современными технологиями воспитания и эффективность их использования. |
| 3. Высокие результаты методической деятельности (призовые места в конкурсах профессионального мастерства). |
| 4. Организация и проведение семинаров, совещаний по вопросам повышения качества образования |
| 5. Развитие педагогического творчества (участие педагогических работников в научно-исследовательской, опытно-экспериментальной работе). |
| Создание условий для сохранения здоровья учащихся |
| 1. Наличие программы здоровьесбережения учащихся, формирования здорового образа жизни и безопасного поведения. |
| 2. Организация профилактики детского травматизма в соответствии с утверждённой программой |

учителю-логопеду:

| Наименование показателя | Показатели и критерии оценки эффективности | Оценка в баллах |
|---|---|-----------------|
| Уровень освоения учащимися образовательной программы | Наличие динамики в коррекции развития учащихся. | 10 |
| Результативность участия учащихся в конкурсах, олимпиадах и т.п. | Организация творческой, проектной, конкурсной и других видов деятельности | 10 |
| Реализации программ коррекционно-развивающей направленности | Доля учащихся, включенных в коррекционно-развивающую работу, у которых наблюдается положительная динамика развития | 5 |
| Организация мониторинга индивидуальных достижений ребенка | Ведение педагогических наблюдений и портфолио на каждого ребенка (фиксация записей, наличие и актуальность достоверной информации) | 5 |
| Реализация мероприятий, обеспечивающих взаимодействие с родителями учащихся | Использование разнообразных, нетрадиционных форм взаимодействия с родителями, непосредственное вовлечение семей в образовательный процесс (конкурсы, создание образовательных проектов совместно с семьей и т.д.) | 5 |

педагогу-психологу:

| Наименование показателя | Показатели и критерии оценки эффективности | Оценка в баллах |
|--|---|-----------------|
| Использование современных социально-психологических методик психологического сопровождения образовательного процесса | 1. Владение методиками активного социально-психологического обучения (проведение тренинговых, развивающих, коррекционных занятий, круглые столы, деловые игры, мозговые штурмы и т.д.). | 5 |
| | 2. Наличие системы диагностической деятельности психологического сопровождения образовательного процесса. | 5 |
| | 3. Проведение экспертизы образовательного процесса (психологический анализ урока, экспертиза образовательных программ, экспертиза | 5 |

| | | |
|---|--|---|
| | здоровьесберегающих показателей образовательного процесса). | |
| | 4. Повышение психологической компетенции педагогического коллектива (профилактика профессионального выгорания, работа с молодыми педагогами и д.р.) | 5 |
| Использование в образовательном процессе здоровьесберегающих технологий, методик и приемов оздоровления детей, рекомендованных на федеральном или региональном уровне | Решение проблемы сохранения и укрепления здоровья учащихся путем организации групповых психопрофилактических программ | 5 |
| Организация психолого-педагогической деятельности с учетом индивидуальных особенностей учащихся | Работа с учащимися, имеющими особые образовательные потребности, охваченные психодиагностическим сопровождением в рамках интегрированного и инклюзивного обучения. | 5 |
| | Дополнительная дифференцированная работа с различными категориями учащихся: <ul style="list-style-type: none"> • одаренные дети; • слабоуспевающие ученики; • дети группы риска и др. | 5 |
| Организация внеурочной социально-значимой деятельности | Организация деятельности учащихся в социально ориентированных проектах, социально значимых акциях, конкурсах под руководством педагога-психолога | 5 |

библиотекарю:

| Показатели и критерии оценки эффективности | Оценка в баллах |
|--|-----------------|
| Интенсивность и качество работы | |
| Сохранение основных показателей (читаемость, посещаемость, обращаемость) по сравнению с предыдущим периодом/аналогичным периодом прошлого года | 5 |
| Рост основных показателей (читаемость, посещаемость, обращаемость) по сравнению с предыдущим периодом/аналогичным периодом прошлого года | 10 |
| Эффективность работы по развитию читательской грамотности читателей (по результатам анализа на основе исследования, мониторинга, посещения и т.п.) | 5 |
| Консультативная работа | |
| Организация и сопровождение читательской деятельности учащихся с ОВЗ (наличие самостоятельного раздела в плане работы, определение читательского профиля, разработка индивидуальной программы чтения, составление рекомендательных списков литературы, проведение бесед, индивидуальное информирование по запросу читателя и т.п.) | 10 |
| Разработка программ чтения на основе запросов учащихся, педагогов, родителей | 5 |
| Проведение мероприятий по поддержке и сопровождению семейного чтения | 5 |
| Составление рекомендательных списков литературы | 5 |
| Комплектование и организация книжного фонда | |
| Контроль за сохранностью библиотечного фонда | 5 |
| Работа с фондом периодических изданий | 5 |
| Качественное оформление заказа учебников на следующий учебный год – федеральный комплект | 5 |

документоведу:

| Показатели и критерии оценки эффективности | Оценка в баллах |
|---|-----------------|
| 1. Техническое обеспечение административно-распорядительной деятельности руководителя учреждения, отсутствие случаев несвоевременного выполнения задания в установленные сроки | 10 |
| 2. Своевременное и качественное формирование дел в соответствии с утвержденной номенклатурой, обеспечение их сохранности и сдачи в архив | 10 |
| 3. Своевременный контроль за соблюдением сроков исполнения входящей корреспонденции | 10 |
| 4. Высокое качество работы при обработке персональных данных работников, учащихся, родителей и формирование базы данных участников образовательных отношений | 10 |
| 5. Соблюдение сроков предоставления документов и отчетности по кадровым вопросам, информации для поликлиник, военкомата, статистических данных о работе организации | 5 |
| 6. Отсутствие замечаний по итогам проверок кадрового учёта | 5 |
| 7. Организация персонифицированного учета работников и предоставление сведений в ПФ; | 5 |
| 8. Подготовка оперативной (внеплановой) отчетности и информации | 5 |
| 9. Высокий уровень взаимодействия с различными участниками образовательных отношений, представителями учреждений-партнёров в соответствии с должностными обязанностями, соблюдение культуры делового общения. | 5 |
| 10. Обеспечение высокого качества работы с электронной почтой учреждения | 5 |

начальнику хозяйственного отдела:

| Показатели и критерии оценки эффективности | Оценка в баллах |
|--|-----------------|
| 1. Обеспечение условий для организации образовательного процесса | |
| 1.1 Своевременная и качественная подготовка учреждения к новому учебному году. | 10 |
| 1.2. Своевременное выполнение заявок по устранению технических неполадок. Эффективность принятых управленческих решений по устранению аварийных ситуаций. | 5 |
| 1.3. Отсутствие обоснованных жалоб участников образовательного процесса на санитарно-гигиеническое состояние помещений. | 5 |
| 1.4. Отсутствие предписаний надзорных органов (в рамках функциональных обязанностей и не связанных с финансовым обеспечением). | 5 |
| 1.5. Высокое качество подготовки, организации и контроля за ходом ремонтных работ. | 5 |
| 1.6. Своевременная актуализация данных паспорта МТБ, учет материальных ценностей по результатам инвентаризации и ревизии. | 5 |
| 1.7. Эффективное руководство работой младшего обслуживающего персонал. Своевременный контроль соблюдения МОП правил и норм охраны труда, техники безопасности, трудовой дисциплины, правил внутреннего трудового распорядка. | 5 |
| 2. Обеспечение комплексной безопасности и охраны труда | |
| 2.1. Эффективная организация и проведение работы, направленной на повышение условий безопасности в образовательном учреждении. | 5 |
| 3. Результативность финансово-хозяйственной деятельности | |
| 3.1. Своевременность предоставления информации для подготовки проектно-сметной документации на проведение работ по текущему и капитальному ремонту | 5 |
| 3.2. Эффективное исполнение обязанностей контрактного управляющего в соответствии с функциональными обязанностями. | 30 |
| 3.3. Эффективная работа по реализации программы энергосбережения и экономному расходованию воды. | 5 |

| | |
|---|---|
| 3.4. Обеспечение эффективного контроля за сохранностью имущества и инвентаря учреждения. | 5 |
| 3.5. Своевременность подачи заявок и заключения договоров с поставщиками, подрядными организациями. | 5 |
| 3.6. Самостоятельность, эффективность, своевременность принимаемых решений по вопросам хозяйственной деятельности. | 5 |
| 4. Интенсивность и качество работы | |
| 4.1. Подготовка оперативной (внеплановой) отчетности и информации | 5 |
| 4.2. Высокий уровень взаимодействия с различными участниками образовательных отношений, представителями учреждений-партнёров в соответствии с должностными обязанностями, соблюдение культуры делового общения. | 5 |

6. На основании приказа от 25.10.2019 № 106:

Приложение № 1

Профессиональная квалификационная группа должностей педагогических работников

2 квалификационный уровень

| Наименование должностей | Уровень квалификации, стаж работы | Должностной оклад (оклад) (в рублях) |
|--|--|--------------------------------------|
| 1 | 2 | 3 |
| Социальный педагог * | 0 – 5 лет | 6 656 |
| | 5 – 10 лет | 6 856 |
| | 10 - 20; 0 – 3 лет** | 6 956 |
| | свыше 20 | 7 053 |
| | I квалификационная категория | 7 398 |
| | высшая квалификационная категория | 7 680 |
| ** должностные оклады педагогам-молодым специалистам (при стаже от 0 до 3 лет) устанавливаются на уровне должностных окладов работников со стажем работы от 10 до 20 лет | | |
| Педагог-организатор* | 0 – 5 лет | 6 656 |
| | 5 – 10 лет | 6 856 |
| | 10 – 20; 0 – 3 лет** | 6 956 |
| | I квалификационная категория | 7 398 |
| | высшая квалификационная категория | 7 680 |
| | ** должностные оклады педагогам-молодым специалистам (при стаже от 0 до 3 лет) устанавливаются на уровне должностных окладов работников со стажем работы от 10 до 20 лет | |

3 квалификационный уровень

| Наименование должностей | Уровень квалификации, стаж работы | Должностной оклад (оклад) (в рублях) |
|-------------------------|-----------------------------------|--------------------------------------|
| 1 | 2 | 3 |
| Воспитатель* | 0 – 5 лет | 6 748 |
| | 5 – 10 лет | 6 915 |
| | 10 – 20; 0 – 3 лет** | 7 018 |
| | свыше 20 | 7 150 |
| | I квалификационная категория | 8 248 |
| | высшая квалификационная категория | 8 797 |

** должностные оклады педагогам-молодым специалистам (при стаже от 0 до 3 лет) устанавливаются на уровне должностных окладов работников со стажем работы от 10 до 20 лет

| | | |
|--------------------------|-----------------------------------|-------|
| Педагог-психолог* | 0 – 4 лет | 6 748 |
| | 4 – 6 лет | 6 915 |
| | 6-10; 0 – 3 лет** | 7 018 |
| | свыше 10 | 7 150 |
| | I квалификационная категория | 8 248 |
| | высшая квалификационная категория | 8 797 |

** должностные оклады педагогам-молодым специалистам (при стаже от 0 до 3 лет) устанавливаются на уровне должностных окладов работников со стажем работы от 6 до 10 лет

4 квалификационный уровень

| Наименование должностей | Уровень квалификации, стаж работы | Среднее профессиональное образование |
|------------------------------------|-----------------------------------|--------------------------------------|
| 1 | 2 | 3 |
| Учитель, учитель – логопед* | 0 – 5 лет | 7 110 |
| | 5 – 10 лет, 0 – 3 лет** | 7 325 |
| | 10 – 20 лет | 7 537 |
| | Свыше 20 | 7 684 |
| | I квалификационная категория | 8 694 |
| | высшая квалификационная категория | 9 273 |

Примечание:

По должности учитель-логопед предъявляются дополнительные требования к образованию: дефектологическое образование

** должностные оклады педагогам-молодым специалистам (при стаже от 0 до 3 лет) устанавливаются на уровне должностных окладов со стажем работы от 5 до 10 лет

* В соответствии с требованиями к квалификации, установленными Приказом Минздравсоцразвития РФ от 26.08.2010 № 761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования».

** К педагогам - молодым специалистам относятся выпускники образовательной организации высшего образования или профессиональной образовательной организации в возрасте до 35 лет, приступившие в течение года с момента окончания образовательной организации (не считая периода отпуска по беременности и родам; отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет; периода времени по уходу неработающего выпускника образовательной организации (матери, отца) за ребенком до достижения им возраста трех лет; периода прохождения военной службы по призыву) к работе в муниципальной образовательной организации города Мурманска, осуществляющей образовательную деятельность, в должности педагогического работника.

Такой педагог в течение первых трех лет работы с момента трудоустройства считается молодым специалистом.

К педагогам - молодым специалистам относятся также педагогические работники муниципальных организаций города Мурманска, осуществляющих образовательную деятельность, получившие педагогическое образование без отрыва от трудовой деятельности впервые.

Приложение № 2

Размеры окладов работников, осуществляющих профессиональную деятельность по общеотраслевым должностям служащих по профессиональным квалификационным группам

| Квалификационные уровни | Должности, отнесенные к квалификационным уровням | Размер оклада (в рублях) |
|---|--|--------------------------|
| Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые должности служащих второго уровня» | | |
| 1 квалификационный уровень | Техник Лаборант | 3818 |
| 3 квалификационный уровень | Начальник хозяйственного отдела | 4775 |
| Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые должности служащих третьего уровня» | | |
| 1 квалификационный уровень | Документовед | 5807 |

Размеры окладов работников, занимающих должности служащих культуры по профессиональным квалификационным группам

| Квалификационные уровни | Должности, отнесенные к квалификационным уровням | Размер оклада (в рублях) |
|--|--|--------------------------|
| Профессиональная квалификационная группа «Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена» | Библиотекарь | 5728 |

Размеры окладов работников, осуществляющих профессиональную деятельность по общеотраслевым профессиям рабочих

| Разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих | Размер оклада (в рублях) |
|--|--------------------------|
| 2 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих | 2943 |

| | |
|--|-------------|
| 4 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих | 3818 |
|--|-------------|

Размер оклада по должности работников, не отнесенных к профессиональной квалификационной группе

| Наименование должности | Размер оклада (в рублях) |
|-------------------------------|---------------------------------|
| Специалист по охране труда | 4774 |

7. На основании приказа от 16.03.2020 № 26/1:

1.1. Раздел 1 Положения об оплате труда дополнить новыми пунктами 1.6, 1.7, 1.8 следующего содержания:

«1.6. Заработная плата работников, имеющих статус педагога - молодого специалиста в соответствии с постановлением администрации города Мурманска от 10.06.2013 № 1433 «Об утверждении порядка выплат по социальной поддержке педагогическим работникам и руководителям муниципальных образовательных организаций города Мурманска» (включающая все предусмотренные системой оплаты труда виды периодических выплат, применяемых у соответствующего работодателя, независимо от источников выплат), отработавших установленную законодательством Российской Федерации месячную норму рабочего времени и исполнивших свои трудовые обязанности (нормы труда), не может быть ниже 40 500,00 рублей (с учетом районного коэффициента и процентных надбавок за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях).

1.7. Ежемесячное вознаграждение педагогическим работникам общеобразовательного учреждения, выполняющим функции классного руководителя, не может быть ниже 8 000,00 рублей (с учетом районного коэффициента и процентных надбавок за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях) в классах, осуществляющих образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам, с наполняемостью не менее 25 человек, и в классах, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным общеобразовательным программам, с наполняемостью не менее наполняемости, установленной санитарно-эпидемиологическими требованиями к комплектованию классов для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

1.8. Ежемесячная выплата педагогическим работникам, имеющим почетное звание «Заслуженный учитель Российской Федерации», не может быть ниже 10 000,00 рублей (с учетом районного коэффициента и процентных надбавок за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях).».

1.2. Пункт 5.10. Положения об оплате труда изложить в следующей редакции:

«За выполнение функций классного руководителя педагогическим работникам выплачивается вознаграждение из расчёта 3478,26 рублей в месяц (с начислением районного коэффициента и процентных надбавок за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях) за классное руководство в классах, осуществляющих образовательную деятельность по основным общеобразовательным

программам, с наполняемостью не менее 25 человек, и в классах, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным общеобразовательным программам, с наполняемостью не менее наполняемости, установленной санитарно-эпидемиологическими требованиями к комплектованию классов для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья. Для классов, наполняемость которых менее 25 человек, размер средств уменьшается пропорционально численности обучающихся.».

1.3. Исключить из пункта 3.4.1 слова «*осуществление функций классного руководителя*» и из Приложения 5 Положения об оплате труда пункт 1, регламентирующий доплату за осуществление функций классного руководителя.

8. На основании приказа от 23.09.2020 № 71:

1.1. Пункт 1.7 Положения изложить в следующей редакции:

«1.7. Ежемесячная выплата (доплата) педагогическим работникам общеобразовательного учреждения, выполняющим функции классного руководителя, устанавливается в размере 8 000,00 рублей (включая районный коэффициент и процентные надбавки за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях) в классах, осуществляющих образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам, с наполняемостью не менее 25 человек, и в классах, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным общеобразовательным программам, с наполняемостью не менее наполняемости, установленной санитарно-эпидемиологическими требованиями к комплектованию классов для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.»

1.2. Дополнить раздел 1 Положения новым пунктом 1.9 следующего содержания:

«1.9. Денежное вознаграждение за классное руководство в размере 5 000,00 рублей с применением районного коэффициента и процентной надбавки за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях ежемесячно выплачивается педагогическим работникам общеобразовательной организации, но не более двух выплат ежемесячного денежного вознаграждения одному педагогическому работнику при условии осуществления классного руководства в двух и более классах.»

1.3. Пункт 5.10 Положения изложить в следующей редакции:

«5.10. За выполнение функций классного руководителя педагогическим работникам устанавливается ежемесячная выплата (доплата) из расчёта 3478,26 рублей в месяц (с начислением районного коэффициента и процентных надбавок за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях) за классное руководство в классах, осуществляющих образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам, с наполняемостью не менее 25 человек, и в классах, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным общеобразовательным программам, с наполняемостью не менее наполняемости, установленной санитарно-эпидемиологическими требованиями к комплектованию классов для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья. Для классов, наполняемость которых менее 25 человек, размер средств уменьшается пропорционально численности обучающихся.»

9. На основании приказа от 19.10.2020 № 81:

Приложение № 1

Профессиональная квалификационная группа должностей педагогических работников

2 квалификационный уровень

| Наименование должностей | Уровень квалификации, стаж работы | Должностной оклад (оклад) (в рублях) |
|--|--|--------------------------------------|
| 1 | 2 | 3 |
| Социальный педагог * | 0 – 5 лет | 6 856 |
| | 5 – 10 лет | 7 062 |
| | 10 – 20; 0 – 3 лет** | 7 165 |
| | свыше 20 | 7 265 |
| | I квалификационная категория | 7 620 |
| | высшая квалификационная категория | 7 910 |
| ** должностные оклады педагогам-молодым специалистам (при стаже от 0 до 3 лет) устанавливаются на уровне должностных окладов работников со стажем работы от 10 до 20 лет | | |
| Педагог-организатор* | 0 – 5 лет | 6 856 |
| | 5 – 10 лет | 7 062 |
| | 10 – 20; 0 – 3 лет** | 7 165 |
| | I квалификационная категория | 7 620 |
| | высшая квалификационная категория | 7 910 |
| | ** должностные оклады педагогам-молодым специалистам (при стаже от 0 до 3 лет) устанавливаются на уровне должностных окладов работников со стажем работы от 10 до 20 лет | |

3 квалификационный уровень

| Наименование должностей | Уровень квалификации, стаж работы | Должностной оклад (оклад) (в рублях) |
|-------------------------|-----------------------------------|--------------------------------------|
| 1 | 2 | 3 |
| Воспитатель* | 0 – 5 лет | 6 950 |
| | 5 – 10 лет | 7 122 |
| | 10 – 20; 0 – 3 лет** | 7 229 |
| | свыше 20 | 7 365 |
| | I квалификационная категория | 8 495 |
| | | |

| | | |
|--|-----------------------------------|-------|
| | высшая квалификационная категория | 9 061 |
| ** должностные оклады педагогам-молодым специалистам (при стаже от 0 до 3 лет) устанавливаются на уровне должностных окладов работников со стажем работы от 10 до 20 лет | | |
| Педагог-психолог* | 0 – 4 лет | 6 950 |
| | 4 – 6 лет | 7 122 |
| | 6-10; 0 – 3 лет** | 7 229 |
| | свыше 10 | 7 365 |
| | I квалификационная категория | 8 495 |
| | высшая квалификационная категория | 9 061 |

** должностные оклады педагогам-молодым специалистам (при стаже от 0 до 3 лет) устанавливаются на уровне должностных окладов работников со стажем работы от 6 до 10 лет

4 квалификационный уровень

| Наименование должностей | Уровень квалификации, стаж работы | Среднее профессиональное образование |
|------------------------------------|-----------------------------------|--------------------------------------|
| 1 | 2 | 3 |
| Учитель, учитель – логопед* | 0 – 5 лет | 7 323 |
| | 5 – 10 лет, 0 – 3 лет** | 7 545 |
| | 10 – 20 лет | 7 763 |
| | Свыше 20 | 7 915 |
| | I квалификационная категория | 8 955 |
| | высшая квалификационная категория | 9 551 |

Примечание:

*По должности учитель-логопед предъявляются дополнительные требования к образованию: дефектологическое образование.

** должностные оклады педагогам-молодым специалистам (при стаже от 0 до 3 лет) устанавливаются на уровне должностных окладов со стажем работы от 5 до 10 лет.

* В соответствии с требованиями к квалификации, установленными Приказом Минздравсоцразвития РФ от 26.08.2010 № 761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования».

** К педагогам - молодым специалистам относятся выпускники образовательной организации высшего образования или профессиональной образовательной организации в возрасте до 35 лет, приступившие в течение года с момента окончания образовательной организации (не считая периода отпуска по беременности и родам; отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет; периода времени по уходу неработающего выпускника образовательной организации (матери, отца) за ребенком до достижения им возраста трех лет; периода прохождения военной службы по призыву) к работе в муниципальной образовательной организации города

Мурманска, осуществляющей образовательную деятельность, в должности педагогического работника.

Такой педагог в течение первых трех лет работы с момента трудоустройства считается молодым специалистом.

К педагогам - молодым специалистам относятся также педагогические работники муниципальных организаций города Мурманска, осуществляющих образовательную деятельность, получившие педагогическое образование без отрыва от трудовой деятельности впервые.

Приложение № 2

Размеры окладов работников, осуществляющих профессиональную деятельность по общеотраслевым должностям служащих по профессиональным квалификационным группам

| Квалификационные уровни | Должности, отнесенные к квалификационным уровням | Размер оклада (в рублях) |
|---|--|--------------------------|
| Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые должности служащих второго уровня» | | |
| 1 квалификационный уровень | Техник Лаборант | 3 933 |
| 3 квалификационный уровень | Начальник хозяйственного отдела | 4 918 |
| Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые должности служащих третьего уровня» | | |
| 1 квалификационный уровень | Документовед | 5 981 |

Размеры окладов работников, занимающих должности служащих культуры по профессиональным квалификационным группам

| Квалификационные уровни | Должности, отнесенные к квалификационным уровням | Размер оклада (в рублях) |
|--|--|--------------------------|
| Профессиональная квалификационная группа «Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена» | Библиотекарь | 5 900 |

Размеры окладов работников, осуществляющих профессиональную деятельность по общеотраслевым профессиям рабочих

| Разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих | Размер оклада (в рублях) |
|--|--------------------------|
| | |

| | |
|--|--------------|
| 2 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих | 3 031 |
| 4 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих | 3 933 |

Размер оклада по должности работников, не отнесенных к профессиональной квалификационной группе

| Наименование должности | Размер оклада (в рублях) |
|-------------------------------|---------------------------------|
| Специалист по охране труда | 4 917 |

10. На основании приказа от 23.09.2021 № 71/1:

Приложение № 1

Профессиональная квалификационная группа должностей педагогических работников

2 квалификационный уровень

| Наименование должностей | Уровень квалификации, стаж работы | Должностной оклад (оклад) (в рублях) |
|-----------------------------|-----------------------------------|--------------------------------------|
| 1 | 2 | 3 |
| Социальный педагог * | 0 – 5 лет | 6 856 |
| | 5 – 10 лет | 7 062 |
| | 10 - 20; 0 – 3 лет** | 7 165 |
| | свыше 20 | 7 265 |
| | I квалификационная категория | 7 620 |
| | высшая квалификационная категория | 7 910 |

** должностные оклады педагогам-молодым специалистам (при стаже от 0 до 3 лет) устанавливаются на уровне должностных окладов работников со стажем работы от 10 до 20 лет

3 квалификационный уровень

| Наименование должностей | Уровень квалификации, стаж работы | Должностной оклад (оклад) (в рублях) |
|--------------------------|-----------------------------------|--------------------------------------|
| 1 | 2 | 3 |
| Педагог-психолог* | 0 – 4 лет | 6 950 |
| | 4 – 6 лет | 7 122 |
| | 6-10; 0 – 3 лет** | 7 229 |
| | свыше 10 | 7 365 |
| | I квалификационная категория | 8 495 |
| | высшая квалификационная категория | 9 061 |

** должностные оклады педагогам-молодым специалистам (при стаже от 0 до 3 лет) устанавливаются на уровне должностных окладов работников со стажем работы от 6 до 10 лет

4 квалификационный уровень

| Наименование должностей | Уровень квалификации, стаж работы | Среднее профессиональное образование |
|------------------------------------|-----------------------------------|--------------------------------------|
| 1 | 2 | 3 |
| Учитель, учитель – логопед* | 0 – 5 лет | 7 323 |

| | | |
|---|--------------------------------------|-------|
| | 5 – 10 лет, 0 – 3 лет** | 7 545 |
| | 10 – 20 лет | 7 763 |
| | Свыше 20 | 7 915 |
| | I квалификационная категория | 8 955 |
| | высшая квалификационная категория | 9 551 |
| Примечание: | | |
| *По должности учитель-логопед предъявляются дополнительные требования к образованию: дефектологическое образование. | | |
| ** должностные оклады педагогам-молодым специалистам (при стаже от 0 до 3 лет) устанавливаются на уровне должностных окладов со стажем работы от 5 до 10 лет. | | |

* В соответствии с требованиями к квалификации, установленными Приказом Минздравсоцразвития РФ от 26.08.2010 № 761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования».

** К педагогам - молодым специалистам относятся выпускники образовательной организации высшего образования или профессиональной образовательной организации в возрасте до 35 лет, приступившие в течение года с момента окончания образовательной организации (не считая периода отпуска по беременности и родам; отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет; периода времени по уходу неработающего выпускника образовательной организации (матери, отца) за ребенком до достижения им возраста трех лет; периода прохождения военной службы по призыву) к работе в муниципальной образовательной организации города Мурманска, осуществляющей образовательную деятельность, в должности педагогического работника.

Такой педагог в течение первых трех лет работы с момента трудоустройства считается молодым специалистом.

К педагогам - молодым специалистам относятся также педагогические работники муниципальных организаций города Мурманска, осуществляющих образовательную деятельность, получившие педагогическое образование без отрыва от трудовой деятельности впервые.

Приложение № 2

Размеры окладов работников, осуществляющих профессиональную деятельность по общеотраслевым должностям служащих по профессиональным квалификационным группам

| Квалификационные уровни | Должности, отнесенные к квалификационным уровням | Размер оклада (в рублях) |
|--|--|--------------------------|
| Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые должности служащих второго уровня» | | |
| I квалификационный уровень | Техник Лаборант | 4 130 |

| | | |
|---|--------------|-------|
| Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих третьего уровня» | | |
| 1 квалификационный уровень | Документовед | 6 280 |

**Размеры окладов
работников, занимающих должности служащих культуры
по профессиональным квалификационным группам**

| Квалификационные уровни | Должности, отнесенные к квалификационным уровням | Размер оклада (в рублях) |
|---|---|---------------------------------|
| Профессиональная квалификационная группа «Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена» | Библиотекарь | 6 195 |

**Размеры окладов
работников, осуществляющих профессиональную деятельность по общепромышленным профессиям рабочих**

| Разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих | Размер оклада (в рублях) |
|---|---------------------------------|
| 2 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих | 3 183 |
| 4 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих | 4 130 |

Размер оклада по должности работников, не отнесенных к профессиональной квалификационной группе

| Наименование должности | Размер оклада (в рублях) |
|-------------------------------|---------------------------------|
| Специалист по охране труда | 5 163 |

Приложение № 3

1. Значения повышающих коэффициентов к должностным окладам работников учреждения, учитывающие специфику и особенности труда работников учреждения:

- педагогическим работникам классов, осуществляющим образовательную деятельность по адаптированным основным образовательным программам в общеобразовательном учреждении, – 1,2;
- педагогическим работникам, непосредственно реализующим программу предпрофильного обучения (в классах, группах), – 1,1;

- педагогическим работникам, осуществляемым индивидуальное обучение на дому детей-инвалидов – 1,2;

- педагогическим работникам общеобразовательных классов, в которых предоставляется инклюзивное образование для лиц с ограниченными возможностями здоровья по адаптированным образовательным программам -1,2;

- учителю-логопеду - 1,2.

2. Значения повышающих коэффициентов к должностному окладу педагогических работников за наличие квалификационной категории:

- для педагогических работников, имеющих первую квалификационную категорию, - 1,1;

- для педагогических работников, имеющих высшую квалификационную категорию, - 1,15.

3. Значение повышающего коэффициента к должностному окладу заместителя руководителя общеобразовательного учреждения устанавливается с учётом масштаба и сложности функций управления:

Таблица

| Количество обучающихся по итогам комплектования на начало учебного года | | | | | | |
|---|----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| Значение коэффициента | | | | | | |
| до 300 | 301- 400 | 401 - 450 | 451 - 500 | 501 - 600 | 601 - 700 | свыше 700 |
| 1,0 | 1,1 | 1,2 | 1,3 | 1,4 | 1,5 | 1,6 |

11. На основании приказа от 01.09.2022 № 57/4:**Приложение № 2****Размеры окладов
работников, осуществляющих профессиональную деятельность
по общепрофессиональным должностям служащих
по профессиональным квалификационным группам**

| Квалификационные уровни | Должности, отнесенные к квалификационным уровням | Размер оклада (в рублях) |
|---|---|---------------------------------|
| Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих второго уровня» | | |
| 1 квалификационный уровень | Техник Лаборант | 4 130 |
| Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня» | | |
| 1 квалификационный уровень | Документовед | 6 280 |

**Размеры окладов
работников, занимающих должности служащих культуры
по профессиональным квалификационным группам**

| Квалификационные уровни | Должности, отнесенные к квалификационным уровням | Размер оклада (в рублях) |
|--|---|---------------------------------|
| Профессиональная квалификационная группа «Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена» | Библиотекарь | 6 195 |

**Размеры окладов
работников, осуществляющих профессиональную деятельность по
общепрофессиональным профессиям рабочих**

| Разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих | Размер оклада (в рублях) |
|---|---------------------------------|
| 2 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих | 3 183 |
| 4 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и | 4 130 |

| | |
|------------------|--|
| професий рабочих | |
|------------------|--|

Размер оклада по должности работников, не отнесенных к профессиональной квалификационной группе

| Наименование должности | Размер оклада (в рублях) |
|--|--------------------------|
| Специалист по охране труда | 5 163 |
| Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями | 6 856 |

12. На основании приказа от 19.10.2022 № 70/1:

Размеры окладов работников, осуществляющих профессиональную деятельность по общепрофессиональным должностям служащих по профессиональным квалификационным группам

| Квалификационные уровни | Должности, отнесенные к квалификационным уровням | Размер оклада (в рублях) |
|---|--|--------------------------|
| Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих второго уровня» | | |
| 1 квалификационный уровень | Техник Лаборант | 4 295 |
| Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня» | | |
| 1 квалификационный уровень | Документовед | 6 531 |

Размеры окладов работников, занимающих должности служащих культуры по профессиональным квалификационным группам

| Квалификационные уровни | Должности, отнесенные к квалификационным уровням | Размер оклада (в рублях) |
|---|--|--------------------------|
| Профессиональная квалификационная группа «Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена» | Библиотекарь | 6 443 |

Размеры окладов работников учреждения, осуществляющих профессиональную деятельность по общепрофессиональным профессиям рабочих

| Разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих | Размер оклада (в рублях) |
|---|--------------------------|
| 1 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих: - уборщик служебных помещений; - гардеробщик | 3 310 |
| 2 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих: - рабочий (для несовершеннолетних); - рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий; - сторож | 3 310 |
| 4 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих: - рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий | 4 295 |

Размер оклада по должности работников, не отнесенных к профессиональной квалификационной группе

| Наименование должности | Размер оклада (в рублях) |
|--|--------------------------|
| Специалист по охране труда | 5 370 |
| Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями | 6 856 |

13. На основании приказа от 28.11.2022 № 85/3:

1. Раздел 1 Положения об оплате труда работников дополнен новым пунктом 1.9. следующего содержания:

«1.9. Педагогическим работникам общеобразовательных учреждений, реализующих программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, в том числе адаптированные основные общеобразовательные программы, за выполнение функций руководителя школьного спортивного клуба, внесенного в Единый всероссийский перечень (реестр) школьных спортивных клубов, устанавливается ежемесячное вознаграждение.

Руководство школьным спортивным клубом включает проведение комплекса мер, направленных на создание и поддержку деятельности школьного спортивного клуба, а также обеспечение его участия в физкультурных и спортивных мероприятиях, проводимых школьными спортивными лигами.

Основанием для установления педагогическому работнику выплаты является приказ руководителя общеобразовательного учреждения о возложении на него функций руководителя школьного спортивного клуба. Выплата осуществляется за фактически отработанное время независимо от количества обучающихся в школьном спортивном клубе, с учетом

районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях.

Основанием для прекращения выплаты является приказ руководителя общеобразовательного учреждения о снятии с педагогического работника функции руководителя школьного спортивного клуба.».

2. Приложение № 3 Положения об оплате труда работников дополнен пунктом 4 следующего содержания:

«4. Стоимость часа работы руководителя школьного спортивного клуба рассчитывается следующим образом:

$S = (O / K) \times C \times P$, где:

S - стоимость часа работы руководителя школьного спортивного клуба;
O - размер оклада учителя I квалификационной категории в соответствии с настоящим Положением;

K - среднемесячное количество рабочих часов при 18-часовой рабочей неделе по производственному календарю;

C - коэффициент стимулирующей части фонда оплаты труда в размере 1,3;

P - коэффициент, учитывающий выплату районного коэффициента к заработной плате за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях и процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях.».

14. На основании приказа от 23.08.2023 № 65:

1.1. В разделе 1 «Общие положения»:

1.1.1. В пункте 1.8 слова «10000,00 рублей» заменить словами «20000,00 рублей».

1.1.2. Дополнить новыми пунктами 1.10, 1.11 следующего содержания:

«1.10. Ежемесячная доплата педагогическим работникам (далее – ежемесячная доплата):

- за первую квалификационную категорию в размере 10000,00 рублей;
- за высшую квалификационную категорию в размере 15000,00 рублей.

Ежемесячная доплата устанавливается в абсолютном размере, который включает в себя районный коэффициент и процентную надбавку за стаж работы в районах Крайнего Севера. Ежемесячная доплата устанавливается по основному месту работы за фактически отработанное время при условии работы не менее чем на ставку заработной платы в соответствии с продолжительностью рабочего времени (нормой часов педагогической работы за ставку заработной платы), установленной приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.12.2014 № 1601. В случае, когда фактическая нагрузка педагогического работника составляет менее одной ставки, ежемесячная доплата не устанавливается, в случае, когда

фактическая нагрузка педагогического работника составляет более одной ставки, доплата не увеличивается.

1.11. Единовременная поощрительная выплата педагогу-молодому специалисту, статус которого определен постановлением администрации города Мурманска от 10.06.2013 № 1433 «Об утверждении порядка выплат по социальной поддержке педагогическим работникам и руководителям муниципальных образовательных организаций города Мурманска», впервые приступившему к работе в учреждении после 31.08.2023, отработавшему непрерывно не менее 12 месяцев в данном учреждении и исполнившему свои трудовые обязанности (нормы труда), в размере 100000,00 рублей. Единовременная поощрительная выплата педагогу-молодому специалисту производится однократно по истечении 12 месяцев непрерывной работы. В период непрерывной работы засчитывается фактически отработанное время по трудовому договору у конкретного работодателя в соответствии с табелем учета рабочего времени, а также периоды сохранения среднего заработка за время нахождения в очередном оплачиваемом отпуске, командировке, на курсах повышения квалификации. Единовременная поощрительная выплата педагогу-молодому специалисту устанавливается в абсолютном размере, который включает в себя районный коэффициент и процентную надбавку за стаж работы в районах Крайнего Севера.»

1.2. В пункте 3.4.1 раздела 3 «Перечень, порядок и условия установления выплат стимулирующего характера»:

1.2.1. Подпункт 1 дополнить новым последним абзацем следующего содержания:

«- ежемесячная доплата за первую или высшую квалификационную категорию;».

1.2.2. Дополнить новым подпунктом 3 следующего содержания:

«3) иные поощрительные выплаты:

- единовременная поощрительная выплата педагогу-молодому специалисту, статус которого определен постановлением администрации города Мурманска от 10.06.2013 №1433 «Об утверждении порядка выплат по социальной поддержке педагогическим работникам и руководителям муниципальных образовательных организаций города Мурманска», впервые приступившему к работе в учреждении после 31.08.2023, отработавшему непрерывно не менее 12 месяцев в данном учреждении и исполнившему свои трудовые обязанности (нормы труда).».

15. На основании приказа от 22.11.2023 № 90:

1. Приложение 1, Приложение 2 к Положению об оплате труда работников МБОУ г. Мурманска СОШ № 33, утвержденному приказом от 30.10.2015 № 60 «Об утверждении новой редакции Положения об оплате труда работников МБОУ г. Мурманска СОШ № 33 (в редакции приказов от 25.12.2015 № 86/1, от 28.11.2016 № 65, от 28.02.2017 № 15/1, от 19.09.2017 №

57/4, от 09.01.2018 № 1/3, от 25.10.2019 № 106, от 16.03.2020 № 26/1, от 23.09.2020 № 71, от 19.10.2020 № 81, от 01.09.2022 № 57/4, 19.10.2022 № 70/, 28.11.2022 № 85/3 23.08.2023 № 65), изложить в новой редакции согласно приложениям 1,2 к настоящему приказу.

2. Пункт 1.6 Положения об оплате труда работников МБОУ г. Мурманска СОШ № 33, утвержденного приказом от 30.10.2015 № 60 «Об утверждении новой редакции Положения об оплате труда работников МБОУ г. Мурманска СОШ № 33 (в редакции приказов от 25.12.2015 № 86/1, от 28.11.2016 № 65, от 28.02.2017 № 15/1, от 19.09.2017 № 57/4, от 09.01.2018 № 1/3, от 25.10.2019 № 106, от 16.03.2020 № 26/1, от 23.09.2020 № 71, от 19.10.2020 № 81, от 01.09.2022 № 57/4, 19.10.2022 № 70/, 28.11.2022 № 85/3 23.08.2023 № 65), изложить в следующей редакции:

«1.6. Заработная плата работников, имеющих статус педагога - молодого специалиста в соответствии с постановлением администрации города Мурманска от 10.06.2013 № 1433 «Об утверждении порядка выплат по социальной поддержке педагогическим работникам и руководителям муниципальных образовательных организаций города Мурманска» (включающая все предусмотренные системой оплаты труда виды периодических выплат, применяемых у соответствующего работодателя, независимо от источников выплат), отработавших установленную законодательством Российской Федерации месячную норму рабочего времени и исполнивших свои трудовые обязанности (нормы труда), не может быть ниже 50 000,00 рублей (с учетом районного коэффициента и процентных надбавок за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях).».

3. Настоящий приказ вступает в силу с момента подписания и применяется к правоотношениям, возникшим с 01.10.2023, за исключением пункта 2, который вступает в силу с 01.01.2024.

Приложение № 1
к приказу от 22.11.2023 № 90

Профессиональная квалификационная группа должностей педагогических работников

2 квалификационный уровень

| Наименование должностей | Уровень квалификации, стаж работы | Должностной оклад (оклад) (в рублях) |
|-----------------------------|-----------------------------------|--------------------------------------|
| 1 | 2 | 3 |
| Социальный педагог * | 0 – 5 лет | 7 234 |
| | 5 – 10 лет | 7 451 |
| | 10 - 20; 0 – 3 лет** | 7 560 |
| | свыше 20 | 7 665 |

| | | |
|--|-----------------------------------|-------|
| | I квалификационная категория | 8 040 |
| | высшая квалификационная категория | 8 346 |
| ** должностные оклады педагогам-молодым специалистам (при стаже от 0 до 3 лет) устанавливаются на уровне должностных окладов работников со стажем работы от 10 до 20 лет | | |

3 квалификационный уровень

| Наименование должностей | Уровень квалификации, стаж работы | Должностной оклад (оклад) (в рублях) |
|-------------------------|-----------------------------------|--------------------------------------|
| 1 | 2 | 3 |
| Воспитатель* | 0 – 5 лет | 7 333 |
| | 5 – 10 лет | 7 514 |
| | 10 – 20; 0 – 3 лет** | 7 627 |
| | свыше 20 | 7 771 |
| | I квалификационная категория | 8 963 |
| | высшая квалификационная категория | 9 560 |

** должностные оклады педагогам-молодым специалистам (при стаже от 0 до 3 лет) устанавливаются на уровне должностных окладов работников со стажем работы от 10 до 20 лет

| | | |
|--------------------------|-----------------------------------|-------|
| Педагог-психолог* | 0 – 4 лет | 7 333 |
| | 4 – 6 лет | 7 514 |
| | 6-10; 0 – 3 лет** | 7 627 |
| | свыше 10 | 7 771 |
| | I квалификационная категория | 8 963 |
| | высшая квалификационная категория | 9 560 |

** должностные оклады педагогам-молодым специалистам (при стаже от 0 до 3 лет) устанавливаются на уровне должностных окладов работников со стажем работы от 6 до 10 лет

4 квалификационный уровень

| Наименование должностей | Уровень квалификации, стаж работы | Среднее профессиональное образование |
|------------------------------------|-----------------------------------|--------------------------------------|
| 1 | 2 | 3 |
| Учитель, учитель – логопед* | 0 – 5 лет | 7 726 |
| | 5 – 10 лет, 0 – 3 лет** | 7 960 |
| | 10 – 20 лет | 8 190 |
| | Свыше 20 | 8 351 |
| | I квалификационная категория | 9 448 |
| | высшая квалификационная категория | 10 077 |

Примечание:

По должности учитель-логопед предъявляются дополнительные требования к образованию:

дефектологическое образование

** должностные оклады педагогам-молодым специалистам (при стаже от 0 до 3 лет) устанавливаются на уровне должностных окладов со стажем работы от 5 до 10 лет

* В соответствии с требованиями к квалификации, установленными Приказом Минздравсоцразвития РФ от 26.08.2010 № 761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования».

** К педагогам - молодым специалистам относятся выпускники образовательной организации высшего образования или профессиональной образовательной организации в возрасте до 35 лет включительно, приступившие в течение года с момента окончания образовательной организации (не считая периода отпуска по беременности и родам; отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет; периода времени по уходу неработающего выпускника образовательной организации (матери, отца) за ребенком до достижения им возраста трех лет; периода прохождения военной службы по призыву) к работе в муниципальной образовательной организации города Мурманска, осуществляющей образовательную деятельность, в должности педагогического работника.

Такой педагог в течение первых трех лет работы с момента трудоустройства считается молодым специалистом.

К педагогам - молодым специалистам относятся также педагогические работники муниципальных организаций города Мурманска, осуществляющих образовательную деятельность, получившие педагогическое образование без отрыва от трудовой деятельности впервые.

Приложение № 2
к приказу от 22.11.2023 № 90

**Размеры окладов
работников, осуществляющих профессиональную деятельность
по общеотраслевым должностям служащих
по профессиональным квалификационным группам**

| Квалификационные уровни | Должности, отнесенные к квалификационным уровням | Размер оклада (в рублях) |
|--|--|--------------------------|
| Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые должности служащих второго уровня» | | |
| 1 квалификационный уровень | Техник Лаборант | 4 532 |
| Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые должности служащих третьего уровня » | | |
| 1 квалификационный уровень | Документовед | 6 891 |

**Размер оклада
работника, занимающего должность служащего культуры
по профессиональным квалификационным группам**

| Квалификационные уровни | Должности, отнесенные к квалификационным уровням | Размер оклада (в рублях) |
|---|--|--------------------------|
| Профессиональная квалификационная группа «Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена» | Библиотекарь | 6 798 |

**Размеры окладов
работников, осуществляющих профессиональную деятельность по
общеотраслевым профессиям рабочих**

| Разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих | Размер оклада (в рублях) |
|--|--------------------------|
| 1 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих: - уборщик служебных помещений; - гардеробщик | 3 493 |
| 2 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих: - рабочий (для несовершеннолетних); - рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий; - сторож | 3 493 |
| 4 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих: - рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий | 4 532 |

**Размеры окладов по должностям работников, не отнесенным
к профессиональной квалификационной группе**

| Наименование должности | Размер оклада (в рублях) |
|--|--------------------------|
| Специалист по охране труда | 5 666 |
| Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями | 7 234 |

16. На основании приказа от 22.01.2024 № 7:

1. Приложение 2 к Положению об оплате труда работников МБОУ г. Мурманска СОШ № 33, утвержденному приказом от 30.10.2015 № 60 «Об утверждении новой редакции Положения об оплате труда работников МБОУ г. Мурманска СОШ № 33 (в редакции приказов от 25.12.2015 № 86/1, от 28.11.2016 № 65, от 28.02.2017 № 15/1, от 19.09.2017 № 57/4, от 09.01.2018 № 1/3, от 25.10.2019 № 106, от 16.03.2020 № 26/1, от 23.09.2020 № 71, от 19.10.2020 № 81, от 01.09.2022 № 57/4, от 19.10.2022

- № 70/1, от 28.11.2022 № 85/3, от 23.08.2023 № 65, от 22.11.2023 № 90), изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему приказу.
2. Настоящий приказ вступает в силу с момента подписания и применяется к правоотношениям, возникшим с 01.01.2024.

Приложение
к приказу от 22.01.2024 № 7

**Размеры окладов
работников, осуществляющих профессиональную деятельность
по общеотраслевым должностям служащих
по профессиональным квалификационным группам**

| Квалификационные уровни | Должности, отнесенные к квалификационным уровням | Размер оклада (в рублях) |
|---|--|--------------------------|
| Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые должности служащих второго уровня» | | |
| 1 квалификационный уровень | Техник Лаборант | 4 890 |
| Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые должности служащих третьего уровня» | | |
| 1 квалификационный уровень | Документовед | 7 435 |

**Размеры окладов
работников, занимающих должности служащих культуры
по профессиональным квалификационным группам**

| Квалификационные уровни | Должности, отнесенные к квалификационным уровням | Размер оклада (в рублях) |
|--|--|--------------------------|
| Профессиональная квалификационная группа «Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена» | Библиотекарь | 7 335 |

Размеры окладов работников учреждения, осуществляющих профессиональную деятельность по общеотраслевым профессиям рабочих

| Разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих | Размер оклада (в рублях) |
|--|--------------------------|
| 1 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих: - уборщик служебных помещений; - гардеробщик | 3 769 |

| Разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих | Размер оклада (в рублях) |
|---|--------------------------|
| 1 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих: - уборщик служебных помещений; - гардеробщик | 3 769 |
| 2 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих: - рабочий (для несовершеннолетних); - рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий; - сторож | 3 769 |
| 4 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих: - рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий | 4 890 |

Размер оклада по должности работников, не отнесенных к профессиональной квалификационной группе

| Наименование должности | Размер оклада (в рублях) |
|--|--------------------------|
| Специалист по охране труда | 6 114 |
| Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями | 7 234 |